

Оглавление:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование разделов** | **стр** |
|  | **Анализ работы за 2019 – 2020 учебный год** |  |
| **1.1.** | Обеспечение здоровья и здорового образа жизни | 3 |
| **1.2.** | Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям | 4 |
| **1.3.** | Уровень развития целевых ориентиров выпускников ДОУ | 5 |
| **1.4.** | Анализ работы по дополнительному образованию в ДОУ | 6 |
| **1.5.** | Результаты повышения профессионального мастерства педагогов | 9 |
| **1.6.** | Взаимодействие с родителями воспитанников | 14 |
| **1.7.** | Взаимодействие с социальными учреждениями | 15 |
| **1.8.** | Административно - хозяйственная работа | 16 |
| **1.9.** | Анализ работы по преемственности ДОУ и школы | 17 |
|  | **Мероприятия, направленные на решение годовых задач** |  |
| **2.1** | Повышение квалификации профессионального мастерства педагогов | 20 |
| **2.2.** | Расстановка педагогических кадров | 22 |
| **2.3.** | Тематический контроль | 23 |
| **2.4.** | Педагогические советы | 24 |
| **III.** | **Организационно-педагогическая работа** |  |
| **3.1.** | План работы творческих групп | 29 |
| **3.2.** | Конкурсы, смотры | 30 |
| **3.3.** | Консультации | 31 |
| **3.4.** | Работа методического кабинета | 33 |
|  **IV**.  |  **Система внутреннего мониторинга** |  |
| **4.1.** | Система контроля | 35 |
| **4.2.** | Контроль деятельности по вопросам инклюзивного образования в ДОУ | 36 |
| **4.3.** | Контроль на летне-оздоровительный период | 37 |
| **V**.  | **Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями** |  |
| **5.1.** | Организация работы по взаимодействию со школой | 38 |
| **5.2.** | Взаимодействие с семьей | 39 |
| **5.3.** | Работа с социальными объектами | 40 |
| **VI**.  | **Административно-хозяйственная работа** |  |
| **6.1.** | Административно-хозяйственная работа | 42 |
| **6.2.** | Организация управленческой деятельностью | 45 |
| **VII**. | **Приложения к годовому плану** |  |
|  | План работы по ПДД | 45 |
|  | План работы по ПБ | 47 |

**1.АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

***Списочный состав детей по группам здоровья***

|  |  |
| --- | --- |
| Группа здоровья | 2019-2020 учебный год |
| 1 группа | 15 детей |
| 2 группа | 169 детей  |
| 3 группа | 16 детей  |
| 4группа | 1 |
| Всего детей: | 201 |

***Таблица по заболеваемости за 2019 - 2020 уч.год:***

Сравнительная таблица здоровья детей (количество детей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ГОДЫ** | **1 группа** | **2 группа** | **3 группа** | **4 группа** |
| 2016-2017 | 13 | 182 | 4 |  |
| 2018-2019 | 18 | 182 | 3 |  |
| 2019-2020 | 15 | 169 |  | 1 |

***Индекс здоровья:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2017-2018 уч.год** | **2018 -2019 уч.год** | **2019-2020 уч.год** |
|  % | 25% | 23% | 22% |
| Всего детей: | 198 | 196 | 201 |

 ***Вывод:*** 2019-2020 –916 случаев заболевания, больше в связи с вспышкой энтеровирусной инфекции по городу, и ветряной оспой.

В сравнении с 2018-2019 уменьшилось число инфекционных заболеваний на 33 случая, но возросло число заболеваний ЛОР органов и органов дыхания. Необходимо обратить внимание на профилактику заболеваний ЛОР органов и органов дыхания.

Вся медицинская работа проводилась согласно плану, разработанному совместно с детской поликлиникой №1г.Якутска.

В МБДОУ систематически проводились мероприятия по оздоровлению детей (по плану оздоровительной работы), большое внимание уделяется сбалансированному питанию детей и организации двигательного режима в ДОУ.

 В МБДОУ № 43 «Улыбка работает инструктор по физической культуре, Слепцова А.Г. на занятиях проводит коррекционную - оздоровительную работу: упражнения для профилактики и коррекции начальных форм плоскостопия, упражнения, формирующие правильную осанку, дыхательные упражнения. Данная работа способствует укреплению здоровья детей и формированию основ физической культуры.

В ДОУ организовано 4 х-разовое питание. Для организации питания были заключены договора с поставщиками на поставку продуктов. Все продукты сопровождаются сертификатами качества. Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Блюда готовятся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами. Меню по дням недели разнообразное, разработано с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах. 20-дневное меню на основе технологических карт, для детей раннего возраста и детей старшего дошкольного возраста и утверждено заведующим ДОУ. Проводится витаминизация третьих блюд. Бракеражная комиссия ДОУ систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи. Информация о питании детей доводится до родителей, меню размещается на стенде.

***Вывод***: Анализ заболеваемости показывает волнообразный характер уровня заболеваемости. Процент детей, болеющих простудными заболеваниями, остается в целом достаточно высоким. В дошкольное учреждение поступают дети, имеющие вторую группу здоровья. Это объясняется рядом объективных и субъективных причин: неблагоприятная экологическая обстановка; увеличение количества детей, рождающихся с врожденными заболеваниями. Вместе с тем при рассмотрении данной проблемы по возрастам можно проследить, что по всем показателям высокий уровень заболеваемости имеют дети младшей группы, что в конечном итоге отрицательно сказалось на днях функционирования. На причину заболеваемости в детском саду влияют социально-экономические условия в семьях некоторых воспитанников, отрицательная реакция некоторых родителей на проведение закаливающих процедур и профилактических мероприятий. В связи с этим в ДОУ проводится систематическая работа:

• по профилактике простудных заболеваний;

• контроль за физкультурно-оздоровительной работой;

• организованы просветительная работа по охране и укреплению здоровья детей с воспитателями и родителями, тесное взаимодействие с родителями по вопросам внедрения эффективных методик закаливания детского организма.

Педагогами осуществляется дифференцированный отбор видов закаливания:

• упражнения после сна (в постели);

• ходьба по ребристой доске;

• витаминизированное питье;

• полоскание рта;

• дыхательная гимнастика;

• хождение босиком по дорожке здоровья.

**1.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОУ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:**

***Общая сводная таблица по мониторингу (за 3 года)***

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | **Образовательные области** |
| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| ***В*** | ***С*** | ***Н*** | ***В*** | ***С*** | ***Н*** | ***В*** | ***С*** | ***Н*** | ***В*** | ***С*** | ***Н*** | ***В*** | ***С*** | ***Н*** |
| 2017-2018 уч.год | 54 | 44 | 2 | 58 | 41 | 1 | 60 | 36 | 4 | 53 | 47 | 4 | 60 | 34 | 6 |
| 2018-2019 уч.год | 60 | 39 | 1 | 60 | 40 | 0 | 65 | 30 | 5 | 56 | 44 | 0 | 63 | 34 | 3 |
| 2019-2020 | 60 | 38 | 2 | 72 | 26 | 2 | 62 | 32 | 6 | 61 | 37 | 2 | 63 | 32 | 2 |

***Мониторинг 2019-2020 учебный год***

***Вывод:*** Анализируя показатели усвоения детьми программы, можно сделать вывод, что характер увеличения общего показателя устойчивый, что указывает на систематичность в работе педагогов, правильном подборе оптимальных методов и приѐмов воспитания и обучения.

**1.3.УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ ЦЕЛЕВЫХ ОРИЕНТИРОВ ВЫПУСКНИКОВ ДОУ**

*Сводная по мониторингу развития интегративных качеств личности*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Интегратит. качества | 2017-2018 учебный год | 2018-2019учебный год | 2019-2020учебный год |
| Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими  навыками | В-75%С-24%Н-1% | В-81%С-19%Н-0% | В-90%С-10%Н-0% |
| Любознательный, активный | В-81%С-19%Н-0% | В-94%С-6%Н-0% | В-96%С-1%Н-0% |
| Эмоционально отзывчивый | В-80%С-15%Н-5% | В-84%С-16%Н-0% | В-81%С-19%Н-0% |
| Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми  и сверстниками | В-75%С-15%Н-10% | В-88%С-12%Н-0% | В-90%С-10%Н-0% |
| Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элемен. общепринятые нормы и правила поведения | В-75%С-10%Н-15% | В-90%С-10%Н-0% | В-90%С-10%Н-0% |
| Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту | В-65%С-35%Н-0% | В-88%С-12%Н-0% | В-88%С-12%Н-0% |
| Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, госуд, мире и природе | В-75%С-10%Н-15% | В-96%С-4%Н-0% | В-96%С-4%Н-0% |
| Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности» | В-75%С-25%Н-0% | В-90%С-10%Н-0% | В-95%С-5%Н-0% |
| Овладевший необходимыми умениями и навыками | В-81%С-19%Н-0% | В-97%С-3%Н-0% | В-97%С-3%Н-0% |

**Вывод**: по итогам мониторинга у воспитанников сформированы интегративные качества в соответствии с возрастом.

1.4.АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ В ДОУ.

***Коррекционная работа учителей-логопедов с детьми.***

Работа велась по «Рабочей программе учителей-логопедов Бовсуновской Л.В.и Ивановой Н.В. по исправлению речевых нарушений у детей старшего дошкольного возраста в условиях логопедичеcкого пункта (по ФГОС) на 2019 - 2020 учебный год» принятой и утверждѐнной на Педагогическом совете МБДОУ Д/с № 43 «Улыбка». Всего обследовано за год детей: 154 человек. Зачислено на логопункт: 32 человек. (25%) Выпущено с чистой речью - 8 детей, что составляет 25 % от зачисленных, со значительным улучшением -24 человек, что составляет -75%, в резервном списке 54 детей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы | Всего обслед.детей | Из них с наруш.речи | ОНР | ФФН | ФН | Принято в лого-пункт | Дети с ОВЗ | инвал | заика | выпущено |
| РДА | ЗПР | ДЦП | С чистой | улучш | Рек.про.заня |
| Подгот 1 | 36 | 16 | 6 | 4 | 49 | 17 | - | 1 | - | 1 | - | 8 | 7 | 1 |
| Подгот 2 | 30 | 22 | 5 | 5 | 12 | 16 | - | - | - | - | 1 | 7 | 9 | - |
| Старшая  | 30 | 24 | 4 | 9 | 11 | 2 | - | - | - | 1 | - | - | 2 | 2 |

**Вывод**: Оказана консультативная и логопедическая помощь, к концу года у всех детей наблюдается положительная динамика. Практически все дети старались усваивать учебный материал, выполнять инструкции с первого раза, заниматься активно, продуктивно и сконцентрировано. Речь стала более развернутой и чистой, с малым количеством аграмматизмов. Установлены доверительные отношения с родителями.

***Дополнительное образование детей в ДОУ «Обучение разговорному якутскому языку»***

Подготовительные, старшая, средние группы.

Педагог: Николаева Сардаана Петровна, педагог дополнительного образования по обучению якутскому разговорному языку, высшая категория.

ПДО по обучению якутского языка Николаева Сардана Петровна работает по Программе для занятий разговорным якутским языком в средней, старшей и подготовительной группах русскоязычных детских садов» Трофимовой Ю.И, Сергеевой Е.М, Петровой В.М. Цель работы: приобщение воспитанников детского сада якутскому разговорному языку и культуре народа Саха; обучение детей старшего дошкольного возраста разговорному якутскому языку. Якутский разговорный язык изучают средние группы «Ягодка, «Незабудка», старшая «Рябинушка» группы и 2 подготовительные группы.

**Вывод**: Изучение языка должно иметь целенаправленный характер, для овладения языком работа должна проводиться ежедневно в группе и за ее пределами. Знание традиций и символики страны воспитывает ответственного гражданина. Для изучения разговорного языка необходимо привлекать родителей. Родители смогут помочь запоминанию слов. Повторение стимулирует запоминание.

***Дополнительное образование детей в ДОУ «Хореография»***

Подготовительные, старшая, средние и младшая группы

Педагог: Карамзина Надежда Петровна, педагог дополнительного образования по хореографии, первая категория

Проводилась оздоровительная работа: Сама активно-двигательная основа дисциплины «хореография», является общеукрепляющей, развивающей, оздоравливающей на весь организм ребенка. Физическая нагрузка на занятиях, рассчитывается с учетом перспективы уровня развития основных мышечных групп и основных суставов детей в каждой группе.

**Вывод**: В течении года воспитанники участвовали в различных конкурсах, где занимали призовые места.  Дети практически самостоятельно, без подсказки, умеют выполнять все заученные ими движения и танцевальные комбинации.  В основе хореографического кружка лежит обучение детей управлять своим телом через работу всех мышц. Через умение управлять своими мышцами, начинает вырабатываться навык раскрытия эмоционального внутреннего состояния ребенка. В результате проделанной работы, дети освоили позиции ног, позиции рук, руки на талии ладонями, кулачком, руки согнуты «полочкой», за спиной. Освоили движения рук в парах: «лодочка», «бараночка», «воротики», «звездочка», «вертушка». Научились изображать движением рук «ветерок», «поющие руки», различные хлопки – «хлопушки», «тарелочки», «колокольчики». Освоили спокойный шаг, шаг топающий, хороводный с притопом на месте, приставной шаг с продвижением вперед. Научились делать прыжки, поскоки, боковой галоп.

***Дополнительное образование детей в ДОУ «Английский язык»***

Подготовительные, старшая, средние и младшая группы

Педагог: Саввина Куннэй Гаврильевна, педагог дополнительного образования по обучению английскому языку.

Реализуемая основная образовательная программа: Средняя группа. 4-5 лет: Развивающее пособие для детей дошкольного возраста «Cheeky Monkey» по программно-методическому комплексу дошкольного образования "Мозаичный парк".

Старшая группа. 5-6 лет. Подготовительная группа 6-7 лет. Дополнительная образовательная программа «Счастливый английский».

Используемые парциальные программы: По развитию речи и по познавательному развитию: Развивающее пособие для детей дошкольного возраста «Cheeky Monkey».

Таблица достижений по «Cheeky Monkey» заполняется по завершении каждого раздела. Параметры мониторинга охватывают языковое, социальное и психофизическое развитие детей. Всего имеется 4 заполненных разделов по программе «Cheeky Monkey». **Вывод**: У дошкольников сформировались иноязычные фонетические навыки (пока речевой аппарат пластичен и еще действуют механизмы овладения родной речью, эти навыки легко усваиваются, поэтому важно не упустить время). Развились навыки аудирования *(понимание речи на слух)*. Развились навыки говорения (т. е. формирование у ребенка представления об **иностранном языке**, как средстве общения).Сформированность у дошкольников общей картины мира, развитие мотивации к дальнейшему **изучению иностранных языков**, личностных качеств и эмоциональной сферы дошкольников.

***Анализ уровня развития выпускников ДОО.***

За этот год была проведена работа по всем направления работы психолога, заполнены карты индивидуального сопровождения детей с ОВЗ, проводилось наблюдение за учебно-воспитательным процессом детей подготовительной группы, проведены психологические обследования детей. Консультирование педагогов и родителей. Психологические обследования детей. Одной из основных направлений работы за данный период было - психологическое обследование детей подготовительной группы ***с целью*** определения общей и специальной готовности детей к школе; определения индивидуальных уровней готовности; особенностей психического развития детей на «выходе» из дошкольного возраста. Всего обследовано 67 детей в подготовительных группах. Выбор методик исследования был обусловлен психологическими особенностями возраста детей; целями и задачами психодиагностической процедуры; формами и средствами профессиональной деятельности; контингентом участников и необходимыми материалами.

**Результаты исследования компонентов формирования психологической готовности к обучению в школе детей подготовит. групп**

**за первое полугодие 2019-20 уч.г.**

|  |
| --- |
| **Октябрь** |
| ***Высокий уровень*** *–* 10 детей (16%) |
| ***Средний уровень*** *–* 49 детей (74%) |
| ***Низкий уровень*** *–* 7детей (10%) |
| ***Всего выпускников обсл.: 66 детей*** |

**Вывод:** В связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией с пандемией с марта 2020 г, в марте-апреле запланированное исследование уровня школьной мотивации у детей подготовительных групп и повторная диагностика не проводились:

В целом показатели диагностик и мониторинга готовности к школьному обучению свидетельствуют о достаточно высоком уровне подготовленности выпускников ДОУ к обучению в школе. Качество подготовки обеспечивает равные стартовые возможности для всех воспитанников, что является непосредственной заслугой всего педагогического коллектива ДОУ. 1 ребенок с низким уровнем развития, ребенок-инвалид. 6 детей систематически не посещают детский сад.

**1.5.РЕЗУЛЬТАТЫ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ:**

***Образовательный уровень педагогов*** (за 3 года):

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Образование |
| Средне-специальное | Высшее  | Переподготовка  | Магистратура  |
| 2017-2018 уч.год | 3 педагога | 17 педагогов | 0 | 0 |
| 2018-2019 уч.год | 2 педагога | 16 педагогов | 0 | 1 педагог |
| 2019-2020 | 5 педагога | 16 педагогов | 0 | 0 |

***Квалификационный уровень педагогов*** (за 3 года):

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | категории |
| Без категории | СЗД | Первая | Высшая |
| 2017-2018 уч.год | 1 педагог(молодой специалист) |  8 педагогов | 2 педагога | 9 педагогов |
| 2018-2019 уч.год | 4 педагога(молодые специалисты) | 2 педагога | 4 педагога |  9 педагогов |
| 2019-2020 | 5 педагога(молодые специалисты) | 2 педагога | 5 педагогов | 10 педагогов |

***Прохождение курсов педагогами*** (за 3 года):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***Проблемные*** | ***Фундаментальные*** |
| 2017-2018 | 7 педагогов | 3 педагога |
| 2018-2019 | 5 педагога | 4 педагога  |
| 2019-2020 | 7 педагога | 6 педагога |

***Аттестация педагогов:***

В 2019-2020 учебном году аттестацию прошли два педагога, одна на соответствие занимаемой должности, один педагог.- воспитатель на первую квалификационную категорию.

***Вывод:*** Анализ кадров в МБДОУ показал следующее:

-образовательный уровень педагогов достаточно высок;

-общее число аттестованных педагогов на 1 категорию составляет 21%; 10 % подтвердили соответствие занимаемой должности; 21% вновь поступившие, 47% высшая категория.

-возрастной состав педагогов до 30 лет – 7%; от 30 – до 40 лет – 16%; от 40 до 50 лет – 46 %; после 50 лет – 31%

-основной контингент педагогов имеет педагогический стаж выше 20 лет.

Имеют курсы повышения квалификации 100 % педагогических работников. Таким образом, следует отметить высокий потенциал педагогического коллектива. Кадровое обеспечение образовательного процесса можно оценить на оптимальном уровне.

 **Особенности образовательного процесса:**

Образовательная программа, реализующаяся в Учреждении, построена с учетом основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Дополнительно используются: 1. Комплексная программа физического воспитания для дошкольных образовательных учреждений РС (Я) «Кэнчээри» Васильевой В.П., Уржумцевой О.А., Анахиной А.В., Матвеевой А.Н., Павловой Л.И. 2. 3 Коррекционно–развивающая программа «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико – фонематическим недоразвитием» Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной.

 Главная особенность организации образовательного процесса в ДОУ – это уход от учебной деятельности, повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста; включение в процесс эффективных форм работы с детьми ИКТ, проектной деятельности, игровых, проблемно-обучающих ситуаций в рамках интеграции образовательных областей.

**Проекты**:

Список реализованных проектов совместно с детьми и родителями

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** | ***2019-2020*** | ***итог*** |
| 1 | «Дружба народов» | «Колокола Памяти» | Волшебный рюкзачок |  |
| 2 | «Колокола Памяти» |  | «Колокола Памяти» | Издание методического пособия по нравственно-патриотическому воспитанию |
| 3 |  |  | «Поделись Добром» | Совместное мероприятие-фестиваль с Управой Октябрьского округа для детей попавших в трудную жизненную ситуацию из центра Тэрчи  |

**Выставки**:

Список выставок проведенных в ДОУ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** | ***2019-2020*** |
| 1 | Конкурс поделок из бросового материала «Шахматная страна» | Выставка Новогодние фантазии | Конкурс поделок из бросового материала |
| 2 | Выставка рисунков «Армия родная» | Выставка «Мой папа самый лучший» | Выставка Новогодние фантазии |
| 3 | Выставка рисунков «Мамочка любимая» | Выставка детских работ «Цветы – для мамы» | Выставка рисунков «Мамочка любимая» |
| 4 | «Космос» поделки  | Конкурс детских работ из лего - конструкторов«Космические фантазии» | Выставка поделок «Ракеты» |
| 5 | Выставка нетрадиционных рисунков «Салют Победа» | Фотовыставка «Герой нашей семьи» | Выставка рисунков «Моя семья» |
| 6 |  | Выставка «Древо нашей семьи» | Выставка игрушек «Игрушки моих родителей» |
| 7 |  | Выставка «Самоделкин» | Выставка мини-музей Победа |
| 8 |  | Выставка рисунков «Мир глазами педагогов» |  |

**Кружковая работа в ДОУ**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** | ***2019-2020*** |
| 1 | «АБВГДейка»-развитие речи. Учителя-логопеды | «АБВГДейка»-развитие речи. Учителя-логопеды | Театр «Шкатулка сказок»-Евстафьева И.Е |
| 2 | «Быьый озолоро»-физ.воспитание, Слепцова А.Г. | «Быьый озолоро»-физ.воспитание, Слепцова А.Г. | Робототехника «Юный самоделкин». Нестерова С.А. |
| 3 | Театр «Шкатулка сказок»-Евстафьева И.Е | Театр «Шкатулка сказок»-Евстафьева И.Е | «Скандинавская ходьба»- Слепцова А.Г. |
| 4 | Робототехника «Юный самоделкин». Слепцова А.Г. | Робототехника «Юный самоделкин». Слепцова А.Г | «Белый квадрат» -Степанова Р.С. |
| 5 |  |  | «Юный журналист» -Николаева В.Н. |

**Предметно-развивающая среда:**

При организации среды учитывались принципы, прописанные в ФГОС ДО: соответствие возрасту, соответствие программе, соблюдение принципа гендерной социализации, изменчивости развивающей среды, соответствие инструкции по охране жизни и здоровья детей, соответствия среды особенностям детей группы. К тому же педагоги старалась, чтобы среда была полифункциональной, доступной, вариативной, трансформируемой, эстетической. В группах организованы зоны, уголки, площадки по пяти образовательным областям, рекомендованным ФГОС ДО (исходя из возможностей группы: имеющейся мебели, площади помещения, пропорционального соотношения количества мальчиков и девочек).

* 1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ:**

Собрание общее. Групповые, консультации. 5-вопросов

Анкетирование.

 **Вывод:** Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУК № 43 строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи: повышение педагогической культуры родителей; приобщение родителей к участию в жизни детского сада; изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка. Для решения этих задач используются различные формы работы: групповые родительские собрания, консультации; проведение совместных мероприятий для детей и родителей; анкетирование; наглядная информация; показ занятий для родителей; выставки совместных работ; посещение открытых мероприятий и участие в них; заключение договоров с родителями вновь поступивших детей, так же используется интернет ресурсы: инстаграмм старница ДОУ, сайт детского сада. В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОУ постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами. Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДОУ осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

**1.7.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СОЦИАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***социальный объект*** | ***сроки проведения*** |  ***итог*** |
| **Детская  поликлиника:**1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. | В течение года | проведено |
| **Детская районная библиотека:**1.Участие  в беседах, викторинах, КВН                                                    2.Посещение праздников  |  В течение года | проведено |
| **Экскурсии в парк Победы:**1.Посещение экспозиций                                          2.Экскурсии                                        3. Встречи с интересными людьми |  В течение года | Не проведено в связи с эпид.ситуацией |
| **Детская музыкальная  школой:**1.Экскурсии                                        2.Посещение концертов, музыкальных сказок                                                  3.Выступление учеников музыкальной школы в  детском саду | В течение года | Не проведено в связи с эпид.ситуацией |
|  **СМИ:**1.Репортажи о жизни детского сада.                                                     2.Статьи в газете |  В течение года | Проведено  |
| **Дом Арчы**:1.Экскурсия в музей.2.Выступление воспитанников в мероприятии Дома Арчы | В течение года | Не проведено в связи с эпид.ситуацией |
| Сетевое взаимодействие между детскими садами **«Сотвори»** | В течение года | проведено |

***Выводы:*** При сетевой организации взаимодействия наблюдаются опосредованные связи: круг взаимодействия увеличивается, а, следовательно, результаты работы становятся более продуктивными и качественными, за счет сетевого взаимодействия у каждого участника есть уникальная возможность развития и совершенствования своих профессиональных ключевых компетенций. Важно заметить, что при сетевом взаимодействии происходит не только распространение инновационных разработок, а также идет процесс диалога между образовательными учреждениями, между образовательными учреждениями и другими социальными партнерами, а также процесс отражения в них опыта друг друга, отображение процессов, которые происходят в системе образования в целом. Опыт участников сети оказывается востребованным не только в качестве примера для подражания, а также в качестве индикатора, который позволяет увидеть уровень собственного опыта и дополнить его чем-то новым, способствующим эффективности дальнейшей работы. У участников сети наблюдается потребность друг в друге, в общении равных по статусу специалистов и учреждений. Система сетевого взаимодействия дошкольного учреждения с другими организациями предусматривает заключение договора о совместной работе с определением конкретных задач. Составление плана совместной работы через разные формы и виды совместной деятельности; информирование родителей о проводимых мероприятиях; активное участие родителей в запланированных мероприятиях; проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений; совместные совещания по итогам учебного года. Внешние связи и взаимоотношения строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов. Практика работы сетевого взаимодействия нашего учреждения показывает, что только слаженная работа педагогического коллектива, личная заинтересованность каждого педагога в отдельности, определение и реализация эффективных форм взаимодействия даёт положительные результаты в организации работы с социальными партнёрами, которые помогают образовательному учреждению в социальном развитии детей дошкольного возраста и повышению качества образования.

**1.8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

Сколько производственных собраний, инстурктажей По ОТ и ТБ, ПБ. Что закупили.

 **Общие выводы:** С помощью анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных платных образовательных услугах. Периодически изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДОУ, корректируются направления сотрудничества с ними. Результаты анкетирование родителей показали: родители считают работу детского сада удовлетворительной, условия воспитательно-образовательной работы, присмотра и ухода, режим пребывания ребенка в детском саду, питание. Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями. Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**1.9. АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОУ И ШКОЛЫ**

Работа с детьми в течение года была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа». Дети узнали: что такое школа? зачем надо ходить в школу? кто это – учитель? что такое урок, перемена? и т. д. Для поддержания у детей устойчивого интереса мы использовали разнообразные формы работы: 1. Организованная образовательная деятельность. 2. Беседы о школе. 3. Рассматривание картины «Школа» и иллюстраций на школьную тематику. 4. Экскурсии в ГКГ, в школьный музей, библиотеку. Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего этого года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению. • В начале года было проведено анкетирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка. « В чём, по вашему мнению, заключается готовность ребёнка к школе?» • Специально для родителей были оформлены папки "Скоро в школу" в группах, где они могли найти полезную информацию. • В течение года были организованы консультации для родителей по следующим темам: «Трудности адаптации ребенка к школе и пути их преодоления», «Гармония общения – залог психического здоровья», «Режим будущего школьника», «Портрет первоклассника» и др. • Были проведены два родительских собрания. • 26.09.2019 года прошло общее родительское собрание «Школа будущего первоклассника». Состоялась встреча учителей начальных классов с родителями выпускников подготовительных групп , на котором родителей будущих первоклассников познакомили с воспитательно-образовательной работой гимназии «Наша школа: традиции, достижения, перемены». • В апреле 2019 года в МБДОУ прошло общее родительское собрание в форме круглого стола по ZOOM на тему: «Подготовка детей к обучению в 1-м классе», на котором рассматривались вопросы готовности детей к школьному обучению, что должен знать и уметь ребёнок перед поступлением в школу. В работе круглого стола приняли участие: администрация ДОУ, педагоги и родители дошкольного образовательного учреждения.**Выводы**: Работа по преемственности ДОУ и школы в этом учебном году прошла на высоком уровне.

**ОБЩИЕ ВЫВОДЫ*:*** Анализ деятельности детского сада за 2019– 2020 учебный год показал, что учреждение стабильно и успешно функционирует. Наиболее успешными в деятельности детского сада можно обозначить следующие показатели:

1. Сохранение  стабильного коллектива и пополнение коллектива молодыми кадрами, высокий уровень повышения квалификации и прохождение аттестации педагогами.
2. Активное взаимодействие всех участников образовательного процесса в жизни детского сада;
3. Высокий уровень обобщения передового педагогического опыта педагогами детского сада.
4. Результативные выступления воспитанников на мероприятиях города, Республики и РФ.
5. Вступление в апробацию программы «Мозаика», «Первые шаги» курируемым Российским издательством «Русское слово» и ИРОиПК.

**Основные направления деятельности на следующий учебный год.**

Проведение мероприятий по решению годовых задач, повышение квалификации и

аттестации педагогов, улучшение материальной базы ДОУ показали, что в целом результаты работы за 2019 – 2020 учебный год хорошие.

Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными на 80 % **в связи со сложной эпидемиологической обстановкой в стране и в городе Якутске и с закрытием детского сада на карантин, хотя воспитательно-образовательная деятельность велась в дистанционном формате март, апрель, май.** Анализируя работу за год, мы выделяем следующие проблемы: необходимо продолжать решать проблему оздоровления детей и педагогов, продолжать вовлекать в воспитательный процесс родителей воспитанников.Предложения и рекомендации:1. Совершенствовать работу по физическому развитию детей, по снижению заболеваемости. Повышать компетентность родителей в вопросах здорового образа жизни детей.2. Продолжать распространять опыт работы педагогов ДОУ в своем детском саду, на город и республику.3. Продолжать пополнять предметно-развивающую среду групп. 4. Расширить формы кружковой работы с детьми.5. Принимать участие в конкурсных движениях среди детей и педагогов ДОУ.На основе выше изложенного, и учитывая приоритетное направление в работе ДОУ, педагогический коллектив ставит годовые задачи и освоение и реализация основной общеобразовательной программы МБДОУ № 43 «Улыбка» в соответствии с федеральным государственным стандартом.*Цель:* Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

***Задачи на следующий учебный год 2000-2001 гг:***

* 1. Формировать нравственно-патриотические чувства у детей дошкольного возраста через внедрение современных образовательных технологий.
	2. Продолжать работу по обогащению социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
	3. Развивать физическое качества и формировать у воспитанников понятие ценности здорового образа жизни в ходе организованной образовательной деятельности детей, расширить формы вовлечения родителей в оздоровительную работу с дошкольниками.
	4. Повысить качество образования, путем внедрения новых подходов в использовании ИКТ технологий в образовательный процесс ДОУ через - повышение компетентности педагогов в использовании ИКТ технологий в образовательном процессе с детьми дошкольного возраста;

**II Мероприятия, направленные на решение годовых задач**

**2.1. Повышение квалификации профессионального мастерства педагогов**

**Аттестация педагогических кадров:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность**  | **Имеющая категория** | **Претендуемая категория** | **Сроки** |
| 1 | Николаева Валентина Николаевна | старший воспитатель | высшая | высшая | ноябрь |
| 2 | Крылова Татьяна Евгеньевна | воспитатель  | первая | высшая | ноябрь |
| 3 | Кельцинова Анжелика Васильевна | воспитатель | - | СЗД | октябрь |
| 4 | Алексеева Екатерина Ивановна | воспитатель | - | СЗД | октябрь |

 **Курсовая подготовка педагогов:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **должность** | **курсы** | **сроки** |
| 1 | Николаев С.С. | воспитатель | фундаментальные | В течении года |
| 2 | Дмитриева Л.Г. | воспитатель | Фундаментальные, проблемные | В течении года |

**Самообразование педагогов:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **должность** | **тема** | **Практический выход** | **Сроки**  |
| 1 | Наумова Е.Н. | в | Детское экспериментирование-путь к познанию окружающего мира | Консультация для воспитателей «опытно-экспериментальная деятельность в ДОУ»Конкурс«Уголок экспериментирования |  |
| 2 | Кельцинова А.В. | в | Нетрадиционная техника рисования | Выставка рисунков педагогов |  |
| 3 | Крылова Т.Е. | в | математика | Семинар-практикум для педагоговВикторина для воспитанников |  |
| 4 | Васильева Т.И. | в | Готовимся в школу |  |  |
| 5 | Нестерова С.А. | в | Лего конструирования в старшем возрасте как средство технического творчества детей | Мастер-класс для воспитателей | апрель  |
| 6 | Евстафьева И.Е. | в | Волшебный мир театра  | Конкурсы |  |
| 7 | Степанова Р.С. | в |  |  |  |
| 8 | Бережнова Л.А. | в | Развитие математических способностей у детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность | Семинар-практикум для педагоговВикторина для воспитанников |  |
| 9 | Павлова А.О. | в | Развитие мелкой моторики у детей младшего возраста | Консультация для воспитателей | январь  |
| 10 | Николаев С.С. | в | Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в условиях ФГОС |  |  |
| 11 | Полятинская Т.А. | в | «Логико-математические игры» |  |  |
| 12 | Алексеева Е.И. | в | Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников |  |  |
| 13 | Слепцова А.Г. | Ф.И. | Скандинавская ходьба |  |  |
| 14 | Павлова С.Н. | М.Р. |  |  |  |
| 15 | Карамзина Н.П. | Х |  |  |  |
| 16 | Саввинова Н.Р. | ПП | Психологические игры «Я все смогу» для старших возрастных групп |  |  |

**2.2.Расстановка педагогических кадров по группам на 2020 -2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **ФИО педагогов** | **образование** | **Стаж** | **категория** | **Наставник.****Молодой специалист** |
| Младшая группа «Солнышко» | Крылова Т.Е. | высшее | 25 лет | первая | **Н** |
| Контоева Л.Г. | высшее | 5 лет | - | **После Д.О.** |
| Средняя «Незабудка» | Полятинская Т.А. | высшее | 22 лет | высшая | **Н.** |
| Алексеева Е.И. | высшее | 5 лет | - | **М.С.** |
| Средняя «Рябинушка» | Павлова А.О. | высшее | 13 лет | первая |  |
| Евстафьева И.Е. | высшее | 23 года | высшая |  |
| Старшая «Ягодка» | Наумова Е.Н. | среднее | 27 лет | высшая | **Н.** |
| Кельцинова А.В.. | высшее | 2 года | - | **М.С.** |
| Подготовительная «Колокольчик» | Нестерова С.А. | высшее | 27 лет | первая |  |
| Бережнова л.А. | высшее | 5 лет | СЗД |  |
| Старшая «Радуга» | Степанова Р.С | высшее | 25 лет | высшая | **Н.** |
| Николаев С.С. | Среднее  | 1год | - | **М.С.** |

**2.3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| **Тематический контроль** «Готовность МБДОУ №43 к учебному году» | сентябрь | Старший воспитатель Николаева В.Н. |
|  |  |  |
| **Тематический контроль** «Система работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через формирование у них представлений о здоровом образе жизни» | декабрь | Старший воспитатель Николаева В.Н. |
| **Тематический контроль** «Организация**воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»** | февраль | Старший воспитатель Николаева В.Н. |
| **Тематический контроль «Организация работы по апробации проекта Мозаичный парк», Одаренный ребенок** | декабрь-май | Старший воспитатель Николаева В.Н. |
| **Итоговый контроль** «Готовность детей к обучению в школе» | май | Старший воспитатель Николаева В.Н. |

**2.4.ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ:**

*Педагогический совет №1*

***Тема***: «*Готовность МБДОУ № 43 «Улыбка» к новому учебному году»*

***Цель:*** знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.  Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

***Форма проведения***: традиционная

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Подготовка к педсовету*** | ***Ответственные*** | ***Дата*** |
| Изучение программы по своим возрастным группам.Подготовка и оформление документации в группах.Подбор методической литературы и методических рекомендаций.Обновление групп игровым оборудованием.Маркировка мебели по ростовым показателям. Мониторинг работы по учебно-воспитательной работе. Родительские собрания в группахТематический контроль «Готовность МБДОУ №43 к учебному году»**Повестка дня.**1. Анализ работы за летне-оздоровительный период.
2. Итоги тематической проверки «Готовность МБДОУ№43 «Улыбка» к учебному году»
3. Обсуждение и утверждение образовательной программы на 2020-2021 учебный год
4. Обсуждение и утверждение педагогическим коллективом годового плана работы МДОУ№43 «Улыбка» на 2020 – 2021 год.
5. Обсуждение и утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности.
6. Обсуждение и принятие положения о группе педагогов наставников, положения об аттестационной комиссии.
7. Выставка и обзор методической литературы
8. Инструктаж по предотвращению
 | Старший воспитатель Николаева В.Н.Воспитатели | Август |

**Педагогический совет №2**

***Тема***: «Растим здоровыми »

***Цель:***Систематизировать знания педагогов по данной теме. Учить анализировать и оценивать деятельность коллег. Закрепить умение на основе фактического материала формировать педагогические выводы.

***Форма проведения***: круглый стол

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Подготовка к педсовету*** | ***Ответственные*** | ***Дата***  |
| **Отбор** методической и познавательной литературы .**Консультации:**1.«Эффективные формы физкультурно-оздоровительной работы в семье» 2. «Эффективные методы и приемы в проведении физкультурно – оздоровительной работе ДОУ»  3.«Использование нетрадиционных методов оздоровления в работе с детьми дошкольного возраста» **Педагогический час** «Воспитательно-оздоровительная работа в ДОУ»**Открытые просмотры.** **Работа с родителями.** **Анкетирование:** Как воспитать здорового ребенка»Оформление родительского уголка.**Конкурс рисунков** «ЗОЖ в моей семье»Смотр- конкурс ППРС «Центр Здоровья»**Тематический контроль:** «Система работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через формирование у них представлений о здоровом образе жизни»**Повестка дня.**1. Анализ работы по данной проблеме.
2. Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей деятельности.
3. Результаты анкетирования родителей.
4. Деловая игра «Аукцион педагогических идей»
5. Решение педсовета
 | Старший воспитатель Николаева В.Н.творческая группаУчитель ФЗ НГ «Айыы Кыьата», старший воспитатель Николаева В.Н.Карамзина Н.П., Саввина Н.Р.Ф.И. Слепцова А.Г., мед сестра Никулина М.И.Николаев С.С.,Полятинская Т.А.Все педагоги |  сентябрьоктябрьИгровое занятие с элементами пальчиковой гимнастики, с элементами национальных игр |

Педагогический совет №4

***Тема***: **Обогащение социального опыта ребёнка средствами игровых проектов**

***Цель:***: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня организации **игровой** деятельности с детьми дошкольного возраста.

***Форма проведения***: нетрадиционный (в форме деловой игры)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Подготовка к педсовету*** | ***Ответственные*** | ***Дата*** |
| Подбор методической литературы и методических рекомендаций.Семинар для воспитателей «Игра-это способ познания себя и окружающего мира»Консультация «Процесс коррекции психического развития ребенка дошкольника в с/р игре»Ярмарка «Сюжетно-ролевые игры игры 21 века» ( Защита проекта сюжетно-ролевой игры)Тематический контроль «Качество работы воспитателей по обогащению социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов»Смотр-конкурс «Лучшая организация сюжетно –ролевой игры»Круглый стол для родителей по теме. **Повестка дня.**1. Итоги тематического контроля
2. Анализ проведения с,р игр - обмен мнений.
3. Итоги анкетирования родителей.
4. Мозговой штурм
5. Выводы.

            | Старший воспитатель Андреева В.Н.Творческая группаПедагог-психологВсе педагогиСтарший воспитатель,физ.инструктор |  |

Педагогический совет №4

***Тема***: Итоговый педагогический совет за 2020-2021 учебный год

***Цель:*** Подведение итогов работы за прошедший учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

***Форма проведения***: деловая игра «Шесть шляп мышления»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Подготовка к педсовету*** | ***Ответственные*** | ***Дата*** |
| **Повестка дня.**1. Выполнение решений предыдущего педсовета
2. Отчёт о выполнении задач годового плана - презентация «Итоги работы за год» старший воспитатель … Фотоальбом «Жизнь детского сада».
3. Коллективно- творческий анализ с использованием метода Эдрарда де Боно «Шесть шляп мышления» выполнение годового плана работы (все педагоги)
4. Подведение итогов по результатам анализа с определением направлений педколлектива на новый учебный год. 5. Рассмотрение плана  работы ДОУ  в летнее- оздоровительный период – старший воспитатель/
5. Рассмотрение плана  работы по безопасности дорожного движения, Паспорта по обеспечению безопасности дорожного движения в ДОУ –ответственный по БДД , заведующий ДОУ.
6. Разное: инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей» - заведующий ДОУ.
 | старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп | май |

**III ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**3.1.ПЛАН РАБОТЫ ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП**

**Творческая группа по апробации проекта «Одаренный ребенок»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **категория** | **должность** |
| 1 | Алексеева Екатерина Ивановна | - | воспитатель |
| 2 | Нестерова Светлана Алексеевна | первая | воспитатель |
| 3 | Васильева Татьяна Иннокентьевна | - | воспитатель |

**Творческая группа по апробации проекта «Мозаичный парк»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **категория** | **должность** |
| 1 | Степанова Розалия Семеновна | высшая | воспитатель |
| 2 | Наумова Елена Николаевна | высшая | воспитатель |
| 2 | Павлова Алена Олеговна | СЗД | воспитатель |

**Работа творческой группы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **срок** | **мероприятие** | **цель** |
| 1 | сентябрь | Утверждение состава творческой группы | Формирование творческого коллектива, педагогов-единомышленников |
| 2 | октябрь | Заседание творческой группы. | Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий. |
| 3 | ноябрь | Круглый стол для воспитателей. | Мозаичный парк |
| 4 | декабрь | Консультация для воспитателей. | Одаренный ребенок |
|  | План предоставить |  |  |
| 5 | май |  | Отчет творческих групп  |

**Передовой педагогический опыт:**

|  |
| --- |
| ***Конкурсы*** |
| *№* | *ФИО* | *Название конкурса* | *Уровень*  | *координатор* |
| 1 | Павлова А.О. | «Новая звезда» | садовский | Евстафьева И.Е. |
| 2 | Кельцинова А.В. | Наумова Е.Н. |
| 3 | Николаев С.С. | Степанова Р.С. |
| 4 | Васильева Т.И. | Крылова Т.Е. |
| 5 | Алексеева Е.И. | Полятинская Т.А. |
| 6 | Бережнова Л.А. | Нестерова С.А. |
| 1 | Николаев С.С. | «Ступеньки роста» | городской | Степанова Р.С., Николаева В.Н. |
| 2 | Все группы | Смотр - конкурс ППРС «Центр художественного творчества» | садовский |  |
| 3 | Все группы | Смотр-конкурс «Лучшая организация сюжетно – ролевой игры» | садовский |  |
| 4 | Все группы  | Ярмарка «Сюжетно-ролевые игры игры 21 века» ( Защита проекта сюжетно-ролевой игры) | садовский |  |
| 4 |  | «Воспитатель года-2020» | городской |  |
| ***Публикации*** |
| *ФИО* | *должность* | *уровень* | *тема* |
| Евстафьева И.Е. | воспитатель | городской | По теме самообразования |
| Крылова Т.Е. | воспитатель | РФ | По теме самообразования |
| ***Конференции*** |
|  | *тема* | *ответственные* | *сроки* |
|  | «Вопросы семейного воспитания» |  |  |
| ***Выставка-ярмарка*** |
| *тема* | *дата* | *ответственные* |  |
| «Дары осени» ярмарка | 20 сентября |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Обобщение опыта работы*** |
| *ФИО* | *Форма обобщения* | *Сроки* |  |
| Крылова Т.Е. | Открытое занятие |  |  |
| Полятинская Т.А. | Выступление на ПС |  |  |

**3.2. КОНКУРСЫ И СМОТРЫ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Смотр** «Группа, где хорошо детям» |  сентябрь | Воспитатели |
|  |  |  |
| **«Золотая осень, ярмарка»** | сентябрь | Воспитатели, родители |
| **Конкурс** чтецов ежеквартально |  октябрь | Творческая группа |
| **Спортивное соревнование** средние, старшие группы «Байанай» | ноябрь | Воспитатели, родители, физ.инструктор |
| **Выставка рисунков** «Олонхо глазами детей» | ноябрь | Творческая группа |
| Конкурс рисунков «Зеленая гостья» | декабрь | Воспитатели |
| **Конкурс** театрализованных представлений между группами | январь | Все группы, родители |
|  |  |  |
| Выставка поделок «Военная техника» | февраль | Воспитатели |
| **Конкурс** проектов «Я-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ»  | февраль | Воспитатели  |
| **Смотр** песни и строя  | февраль | Физ.инструктор |
| **Выставка** детских работ «Цветы – для мамы» | март | Воспитатели |
| **Конкурс** детских работ из лего - конструкторов«Космические фантазии» | апрель | Воспитатели |
|  |  |  |
| Неделя празднования к 76 летию Победы ВОВ | май | Творческая группа |

**3.3.КОНСУЛЬТАЦИИ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **тема** | **ответственный** | **дата** |
| 1 | «Рисуем с детьми» | **Наумова Е.Н.** |  |
| 2 | «Творчество, вдохновение…» | **Старший воспитатель** |  |
| 3 |  «Игра-это способ познания себя и окружающего мира» | **Старший воспитатель****Творческая группа «Мозаичный парк»** |  |
| 3 | «Организация работы с одаренными детьми» | **Старший воспитатель****Творческая группа «Одаренный ребенок»** |  |
| 5 |  «Процесс коррекции психического развития ребенка дошкольника в с/р игре» | **Педагог-психолог** |  |
| 6 | «Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности» | **Педагог-психолог** |  |

**Семинары, семинары-практикумы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **тема** | **ответственный** | **дата** |
|  | «Инновационные техники и технологии в изодеятельности детей **дошкольного** возраста».  | **Старший воспитатель**  |  |
|  |  «Обеспечение ранней позитивной социализации дошкольников» | **Творческая группа «Мозаичный парк»** |  |
|  | «Одарённый ребёнок — особая ценность для общества» | **Творческая группа «Одаренный ребенок** |  |
|  | Семинар — практикум для родителей «Социализация дошкольников в условиях семьи | **Педагог-психолог** |  |

**Открытые просмотры:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **тема** | **тема** | **дата** |
| **1** | Саввинова Н.Р. | Развитие и коррекция познавательной и эмоционально-волевой сферы Средний возраст |  |
| **2** | Васильева Т.И. | Предметное рисование | октябрь |
| **3** | Алексеева Е.И. | Предметное рисование | октябрь |
| **4** | Бережнова Л.А. | Сюжетное рисование | октябрь |
| **5** | Кельцинова А.В. | Дымковские узоры | октябрь |
| **6** | Крылова Т.Е. | Величина, ориентировка во времени | **февраль** |
| **7** | Наумова Е.Н., Слепцова А.Г. | Математика и физкультура . Интегрированное занятие | **февраль** |
| **8** | Все педагоги | итоговые | **май** |

**Внедрение инновационных технологий:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Тема инновационного опыта** | **Форма распространения** | **Сроки**  |
| **1** | Наумова Е.Н. | Реализация цикла практических занятий по повышению компьютерной грамотности педагогов «В ногу со временем» | О.З. |  |
|  |  |  |  |  |

**Участие в экспериментальной деятельности в ДОУ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема эд** | **ФИО** |  |  |
|  | **Мозаичный парк**  |  |  |  |
|  | **Одаренный ребенок** |  |  |  |
|  | **Шахматы детям** |  |  |  |

**Оснащение и пополнение материалами методического кабинета:**

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание | Ответственные |
| Подбор и оформление картотеки  | Старший воспитатель Андреева В.Н.Воспитатели |
| Выставка методической литературы  | Старший воспитатель Андреева В.Н. |
|  |  |
| Подбор и оформление картотеки по интеллектуальному развитию и семейному чтению | Старший воспитатель Андреева В.Н.Воспитатели |
| Выставка методической литературы по физическому воспитанию детей в ДОУ | Старший воспитатель Андреева В.Н.Физ.инструктор |
| Составление тематического каталога по теме «проектная деятельность в ДОУ» | Старший воспитатель Андреева В.Н.Воспитатели |
| Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по коррекционно-диагностической работе с детьми с нарушениями речи | Старший воспитатель Андреева В.Н.учителя логопеды |
| Оснащение кабинета пособиями для решения воспитательно–образовательных задач в летний оздоровительный период | Старший воспитатель Андреева В.Н. |

**3.4. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА МБДОУ Д/С № 43 «УЛЫБКА»**

**Циклограмма деятельности на месяц**

**старшего воспитателя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***понедельник*** | ***вторник*** | ***среда*** | ***четверг*** | ***пятница*** |
| Наблюдение и анализ воспитательно- образовательной работы с детьми.Документирование результатов наблюдений педпроцесса .Подготовка к методическим мероприятиям.Работа по оформлению выставок, стендов.Работа с нормативно-правовыми документами, научно-методической и учебной литературой. | Предупредительный контроль в группах.Разработка положений смотров - конкурсов, выставок; Индивидуальные консультации для педагогов по подготовке к аттестации.Открытые просмотры воспитательно-образовательного процесса, оформление протоколов просмотров.Работа по обобщению передового педагогического опытаПодготовка к Совету педагогов | Подготовка к методическим мероприятиям.Консультация для воспитателейСеминар, семинар-практикум Педчасы,ПедсоветИзучение документации специалистов.Консультации для родителейПроведение занятий по плану родительского клубаСобеседование с педагогами по выявленным проблемам | Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьмиПроведение оперативного/тематического/итогового контроля  Документирование результатов наблюдений | Наблюдение и анализ качества работы педагогов с детьми.Работа с нормативно-правовыми документами и методической литературойОформление документов старшего воспитателя.Обновление содержания информационной среды сайта ДОУ.Проверка планов воспитательно-образовательной работыПланирование работы на месяц |

**IV.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА:**

**4.1.СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ ДОУ:**

*План контроля на 2020-2021 учебный год*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема контроля | Вид контроля | Мероприятие, форма контроля | сроки | ответственные | Отражение результата |
|  | **1 квартал** |
| 1 | Определение готовности групп к новому учебному году | оперативный | Обзорное изучение ППРС в группах, кабинетах, санитарное состояние | сентябрь | Заведующая, старший воспитатель, завхоз, инструктор по гиг.питанию | Педагогическая оперативка |
| 2 | Организация питания в группах | оперативный | Наблюдение и анализ культуры приема пищи, уровня КГН у детей, сервировка стола, организация дежурных | Заведующая, старший воспитатель, инструктор по гиг.питанию | Совещание при заведующей |
| 3 | Адаптация детей к условиям ДОУ | оперативный | Наблюдение пед.процесса, беседы с педагогами | Старший воспитатель, психолог | Педагогическое совещание |
| 4 | Организация прогулки | оперативный | Наблюдение за проведением прогулок | Сентябрь-октябрь | Инструктор по ФК | Педагогическая оперативка |
| 5 | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | периодический | Изучение и анализ планов | В течении учебного года | Старший воспитатель, экспертная группа ДОУ | акт |
| 6 | Физкультурно-оздоровительная работа | систематический | Проверка перспективных планов по ф.о.работе, наблюдение утренней гимнастики, режимных моментов | В течении учебного года, постоянно | Экспертная группа ДОУ, физ.инструктор | Педагогический совет |
| 7 | Сотрудничество с семьей | тематический | Посещение родительских собраний, семинаров для родителей, беседы с родителями, обзор и анализ родительских стендов | Октябрь-ноябрь | Заведующая ДОУ, Старший воспитатель, экспертная группа ДОУ | Педагогический совет |
| 8 | Создание условий для проявления творческой активности детей в ППРС | эпизодический | Наблюдение деятельности детей через взаимопосещение | ноябрь | Старший воспитатель, экспертная группа ДОУ | Круглый стол (встреча творческой группы педагогов) |
| **II квартал** |
| 9 | Режимные моменты (вторая младшая группа, средняя группа) | оперативный | Наблюдение, организация режимных моментов, беседы с педагогами | декабрь | Старший воспитатель, экспертная группа ДОУ, педагог-психолог | Методическая, педагогическая оперативка |
| 10 | Повышение квалификации и педагогического мастерства воспитателей | персональный | Анализ прохождение курсовой, подготовки наблюдение педпроцесса, анкетирование, тестирование воспитателей | январь | Старший воспитатель | Заседание рабочей группы  |
| 11 | Психоэмоциональное состояние детей старшего дошкольного возраста | эпизодический | Диагностика, тестирование детей, наблюдение за детьми в различных видах деятельности | февраль | Педагог-психолог | Встреча с родителями, родительские собрания |
| 12 | Выполнение режима дня в ДОУ | систематический | Режим дня во всех возрастных группах | Старший воспитатель, экспертная группа ДОУ | Заседание экспертной группы |
| **III квартал** |
| 13 | Организация с детьми во второй половине дня | текущий | Наблюдение педагогического процесса, анализ эффективности организации деятельности детей во второй половине дня | март | Старший воспитатель, экспертная группа ДОУ | Методическая, педагогическая оперативка |
| 14 | Проведение праздничного утренника | оперативный | Фронтальные посещения, анализ проведения, оформления, деятельности детей, педагогов, музыкального руководителя | В течении учебного года | Зав.ДОУ, старший воспитатель, экспертная группа ДОУ | Педагогическая оперативка |
| 15 | Готовность к школе детей | оперативный | Изучение результатов диагностики, собеседование с педагогами подготовительных групп | Март-апрель | Педагог-психолог, старший воспитатель | Родительские собрания, консултации |
| 16 | Развитие речи, коммуникативных навыков у дошкольников | итоговый | Логопедическое обследование детей | апрель | Учитель-логопед, педагог-психолог, старший воспитатель | Заседания ПМПК |
| 17  | Планирование кружковой работы | оперативный | Изучение документации, планов | Экспертная группа ДОУ, старший воспитатель | Итоги деятельности кружков/отчеты-итоговый педсовет |
| 18 | Заболеваемость и посещаемость детей | сравнительный | Изучение документации | май | Зав.ДОУ, старший воспитатель, инструктор по ГП | Итоговый педсовет |
| **4.2 КОНТРОЛЬ «ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВОПРОСУ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»** |
| 1 | Наличие нормативно-правовой базы (обновление) | сентябрь-апрель | Заведующая ДОУ, старший воспитатель, учителя-логопеды, педагог-психолог |
| 2 | Оформление личных дел воспитанников с ОВЗ, детей-инвалидов | Сентябрь, декабрь, апрель | Учителя-логопеды, педагог-психолог |
| 3 | Наличие специального образовательного маршрута (сопровождение детей с ОВЗ) | Октябрь, апрель | Старший воспитатель, учителя-логопеды, педагог-психолог |
| 4 | Наличие и корректировка адаптированных программ, размещение на сайте ДОУ | Сентябрь-октябрь | Учителя-логопеды, педагог-психолог, инструктор по ФК, (размещение на сайт) |
| 5 | Адаптированная образовательная среда: план по доступной среде, выполнение | В течении учебного года (согласно сроков исполнения) | Заведующая ДОУ, завхоз |
| 6 | Курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию | В течении учебного года  | Старший воспитатель, специалисты и воспитатели ДОУ |
| 7 | Документация педагога-психолога, учителя-логопеда (соответствия с требованиями) | В течении учебного года | Старший воспитатель |
| 8 | Анализ результатов обследования | По алану ПМПК ДОУ | Учителя-логопеды, педагог-психолог |
| 9 | Анализ результатов коррекционно-развивающих программ | апрель | Старший воспитатель, учителя-логопеды, педагог-психолог |
| **4.3 IV КВАРТАЛ/ ПЛАН КОНТРОЛЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД (ЛОП)** |
| № | Тема контроля | цель | Вид контроля | сроки | ответственные |
| 1 | Контроль за соблюдением, подготовкой и проведением:-закаливающих процедур-режима дня-режима двигательной активности (ДА)-походов, прогулок, экскурсий.-утренней гимнастики-детских физкультурно-досуговых мероприятий | Анализ целесообразности форм, методов работы; предупреждение нарушений; выявление особенностей организации и лучшего опыта педагогов в организации ЛО досуга | текущий | июнь | Заведующая ДОУ, завхоз, старший воспитатель, инструктор по ФК, экспертная группа ДОУ |
| 2 | Работа по профилактике детского дорожного транспортного травматизма (ПДДТТ) летом:-анализ знаний и умений детей;-оценка профессиональных умений воспитателей;-создание условий;-планирование работы;-работа с родителями | Анализ системы работы по ПДДТТ, реализации в разных видах детской деятельности | текущий | Июль | Заведующая ДОУ, старший воспитатель, экспертная группа ДОУ |
| 3 | Соблюдение условий для предупреждение детского травматизма (прочность оборудований, отсутствие острых предметов) | Предупреждение нарушений требований безопасности | текущий | июль | Заведующая ДОУ, старший воспитатель, экспертная группа ДОУ, завхоз |
| 4 | Всестороннее развитие детей в ЛОП:-работа с художественной литературой;-игровая деятельность | Анализ условий созданных воспитателями для разностороннего развития детей летом с учетом специфики сезона. | Текущий | август | Старший воспитатель, экспертная группа ДОУ |

**V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.**

**5.1.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ СО ШКОЛОЙ.**

Цель: Взаимодействие делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | содержание | сроки | Ответственные |
| 1 | Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ. | сентябрь  | Старший воспитатель, Завуч начальной школы |
| 2 | «Круглый стол»: обсуждение программы начальной школы и детского сада. Зам. Совместное заседание МО учителей начальных классов и воспитателей подготовительных групп. «Технология построения современного занятия в ДОУ и НОУ СОШ по ФГОС». | октябрь | Старший воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели. |
| 3 | Педагогические наблюдения за уровнем готовности детей к школе.  | ноябрь | Старший воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели. |
| 4 | Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, математике в подготовительных группах.  | декабрь | Старший воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели. |
| 5 | Знакомство воспитателей подготовительных групп с требованиями школьной программы в 1 классе. | январь | Старший воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели. |
| 6 | Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 классов начальной школы.  | февраль | Старший воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели. |
| 7 | Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, « Дней открытых дверей».  | март | Старший воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели. |
| 8 | Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара « Семья в преддверии школьной жизни ребёнка»  | апрель | Старший воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели. |
| 9 | Обсуждение итогов совместной работы за год и проектирование сетевого взаимодействия на следующий учебный год.  | май | Психологи СОШ и ДОУ |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Содержание работы с детьми** |
| Посещение торжественной линейки в школе | Сентябрь | Воспитатели подготовительной  группы |
| Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового  зала) | Октябрь |
| Беседа о школе |
| Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов, по возможности) |
| Чтение и рассказывание стихов о школе | Ноябрь |
| Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь |
| Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» | В течение года |
| Выставка детских работ «Моя будущая школа» |
| Сюжетно-ролевая игра «Я- школьник» |
| Словесные и дидактические игры школьной тематики |
| Знакомство с пословицами ,поговорками и загадками об учении в школе |
| Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» |  |
| Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками | По плану школы |
| Посещение праздника «Прощание с букварем» | По плану школы |
| Выпуск детей в школу | Май |
| Обследование детей подготовительной группы с целью изучения школьной зрелости. | Апрель-май | Педагог-психолог |
| День открытых дверей для родителей будущих первоклассников:- выставка рисунков дошкольников «Я будущий первоклассник» в СШ;- оформление тематических стендов, газет;- экскурсия по школе; | Февраль | Зам.директора по УВР ГКГ № 1, , воспитатели МБДОУ ДС № 43, психолог, старший воспитатель |
| **Содержание работы по взаимодействию с родителями** |
| Консультация «Психологическая готовность к школе»Правила для родителей. | Октябрь | Педагог -психолог,Воспитатели подготовительной группы |
| Родительское собрание “Психологическая готовность детей к школе ” | Ноябрь | Воспитатели подготовительной группы,учителя начальных классов, педагог психолог, старший воспитатель, учителя-логопеды |
| Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе»Консультация на сайте ДОУ «Леворукий ребенок» | Январь |
| Консультация  «Готовим руку к письму» | Февраль |
| Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом занятия воспитателей ДОУ | Апрель |

**5.2.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ .**

Цель*:* Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Название мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. | Консультации: | «Адаптация детей в ДОУ» | сентябрь | Педагог-психолог. |
| «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста» | октябрь | Учитель-логопед |
| «Авторитет родителей и его влияние на воспитание ребенка в семье» | ноябрь | Педагог-психолог. |
| «Ребенок плохо ест. Что делать?» | декабрь | Инструктор по ГП |
| «Кукольный театр в воспитании дошкольников» | январь | Евстафьева И.Е. |
| «Рекомендации для родителей ДОУ по ПДД. Главная опасность – дорога!» | февраль | Слепцова А.Г. |
| «Трудовое воспитание дошкольников в семье» | март | Крылова Т.Е. |
| «Подготовка детей к школе» | апрель | Гуляева В.В., педагог-психолог |
| «Как провести каникулы с пользой для ребенка» | май | Степанова Р.С. |
| 2. | Родительские собрания |  | В течение года | Все педагоги |
| 3. | Анкетирование родителей | «Интересы вашего ребенка» | ноябрь | Все педагоги |
| 4. | Конкурсы | «Папа, мама, я – спортивная семья!» | октябрь | Инструктор ФИЗО, педагоги |
| Мама, папа, я – отличная семья! | май | Все педагоги |

**5.3. РАБОТА С СОЦИАЛЬНЫМИ ОБЪЕКТАМИ.**

Цель: Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| социальный объект | сроки проведения |  ответственные |
| **Детская  поликлиника:**1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. | В течение года | Инструктор по ГП |
| **Детская районная библиотека:**1.Участие  в беседах, викторинах, КВН                                                    2.Посещение праздников  |  В течение года | Старший воспитатель |
| **Экскурсии в парк Победы:**1.Посещение экспозиций                                          2.Экскурсии                                        3. Встречи с интересными людьми |  В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Детская музыкальная  школой:**1.Экскурсии                                        2.Посещение концертов, музыкальных сказок                                                  3.Выступление учеников музыкальной школы в  детском саду | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
|  **СМИ:**1. Репортажи о жизни детского сада.                                                     2.Статьи в газете |  В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Дом Арчы**:1.Экскурсия в музей.2.Выступление воспитанников в мероприятии Дома Арчы | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Сетевое взаимодействие между детскими садами **«Сотвори»** | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |

**VI.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:**

**6.1.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Мероприятие* | *сроки* | *ответственные* |
| Подготовка приказов по основной деятельности | сентябрь | Заведующий Коробенкова М.М. |
| Подготовка системы отопления к отопительному сезону | сентябрь | Завхоз Кучаева Э.Р. |
| Подготовка овощехранилища | сентябрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Закладка овощей на зимнее хранение | сентябрь, октябрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Подача заявок на приобретение продуктов питания | октябрь | Заведующий Коробенкова М.М. |
| Утепление здания к зимнему сезону | октябрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Подготовка цветников и огородов к зиме | октябрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Организация субботников по благоустройству территории детского сада | октябрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Инвентаризация материально-технических и основных средств | ноябрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Проверка освещения и теплового режима | ноябрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Оформление подписки | ноябрь | Старший воспитатель Николаева В.Н. |
| Работа комиссии по ОТ | ноябрь | Старший воспитатель Николаева В.Н |
| Составление графика отпусков | декабрь | Заведующий Коробенкова М.М., Председатель ПК Полятинская Т.А. |
| Контроль за уборкой территории от снега | декабрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Подготовка учреждения к проведению Новогодних утренников | декабрь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Подготовка приказов по основной деятельности | январь | Заведующий Коробенкова М.М., |
| Подача заявок на приобретение продуктов питания | январь | Заведующий Коробенкова М.М., |
| Контроль за уборкой территории от снега | январь | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Работа по обновлению мягкого инвентаря | февраль | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Проверка освещения и теплового режима | февраль | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Работа комиссии по ОТ | февраль | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Контроль за уборкой территории от снега | февраль | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Подача заявок на приобретение продуктов питания | март | Заведующий Коробенкова М.М., |
| Закупка материалов для текущего ремонта | март | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Контрольная проверка состояния пожарных рукавов и огнетушителей | март | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Тренировочная эвакуация воспитанников и работников ДОУ | март | Заведующий Коробенкова М.М. |
| Организация субботников по благоустройству территории детского сада | апрель | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Проверка весов и весового хозяйства | апрель | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Инвентаризация материально-технических и основных средств | апрель | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Завоз песка | май,апрель | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Подготовка документов к мед.осмотру | апрель,май | Ст.медсестра  |
| Подготовка территории ДОУ к летнему оздоровительному сезону | май | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Подготовка помещений ДОУ к летнему оздоровительному сезону | май | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Опресовка и промывка системы отопления | май | Завхоз Кучаева Э.Р |
| Оформление подписки | май | Старший воспитатель Николаева В.Н. |

**6.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Мероприятие* | *сроки* | *ответственные* |
| Общее собрание трудового коллектива Подготовка ДОУ к новому учебному году;Правила внутреннего трудового распорядкаДолжностные инструкции работников учреждения | сентябрь | Заведующая Коробенкова М.М. |
| Совещание при заведующем:  Подготовка торжественного празднования Дня дошкольных работников, качество работы обслуживающего персонала; знакомство с приказами по кадровым вопросам и вопросам функционирования ДОУ на начало учебного года | сентябрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем Подготовка к инвентаризации;анализ посещаемости, заболеваемостиРезультативность контрольной деятельности | октябрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем Анализ организации питания, Подготовка учреждения к зиме | октябрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующемРезультаты адаптации вновь принятых детей; Результативность контрольной деятельности | ноябрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Производственное совещание с младшим обслуживающим персоналом:«Санитарное состояние групп детского сада» | ноябрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем Подготовка графика отпусков;результаты контроля соблюдения противоэпидемического режима,  | декабрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем Результативность контрольной деятельностио подготовке новогодних утренников |  |  |
| Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей | декабрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Инструктаж «Безопасность у Новогодней елки» | декабрь | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем Результативность контрольной деятельностиАнализ организации питания | январь |  |
| Производственное совещание с младшими воспитателями «Знаю ли я СанПин?» | февраль | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем Анализ посещаемости, заболеваемости по группам;Результативность контрольной деятельности | февраль | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем о работе сайта детского сада и информациях; анализ соблюдения санитарного состояния в группах | март | Заведующая Коробенкова М.М |
| Производственное совещание с младшим персоналом: О соблюдении личной гигиены и гигены рабочего места. | март | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем Подготовка учреждения к ремонту на ЛОП и новый учебный год;Подготовка к инвентаризации | апрель | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем о подготовке торжественных мероприятий к празднованию Великой Победе;о диспансеризации воспитанников. | апрель | Заведующая Коробенкова М.М |
| Совещание при заведующем  результаты итогового контроля по готовности детей к обучению в школе;отчёт об уровне речевого развития с фонетико-фонематическими нарушениями речи | май | Заведующая Коробенкова М.М |
| Производственное совещание:Соблюдение санитарных правил и норм работниками ДОУ в летний период года | май | Заведующая Коробенкова М.М |
| Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей | май | Заведующая Коробенкова М.М |

***Приложение 1***

|  |
| --- |
|  |

*План работы по предупреждению*

*дорожно-транспортного травматизма*

*на 2020-2021 учебный год*

ЦЕЛЬ: сохранение жизни и здоровья детей, приучение детей и родителей к порядку, установленному в Правилах дорожного движения.

ЗАДАЧИ:

1.Формировать у детей умение применять на практике полученные знания по безопасности дорожного движения.

2.Поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения.

3.Систематизировать знания педагогов в вопросах организации работы с детьми по безопасности дорожного движении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименования мероприятия** | **Дата проведения** | **ответственный** |
|  Профилактические мероприятия по плану |
| 1 | Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения. | август | Администрация ДОУ |
| 2 | В зимний период: удаление сосулек, посыпание песком дорожек при входе и выходе из ДОУ. | Осенний, весенний период | завхоз |
| Мероприятие с персоналом ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма |
| 1 | Проведение инструктажей по охране здоровья детей с сотрудниками | По графику | заведующий |
| 2 | Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей:-во время проведений экскурсий и прогулок за пределами ДОУ.-предупреждение детского дорожного травматизма | Перед проведением прогулок | Старший воспитатель |
| 3 | Создание в группах ППРС оформление уголков ПДД | октябрь | воспитатели |
| 4 | Выпуск информационных листков «Безопасность ребенка на дороге», «Предупреждение детского травматизма» | ноябрь | Старший воспитатель. Воспитатели |
| 5 | Составление картотеки художественной литературы и дидактических игр по данной тематике в группах | Октябрь-ноябрь | Воспитатели групп |
| **Профилактические мероприятия с дошкольниками** |
| 1 | Проведение занятий по обучению правилам дорожного движения |  По плану | воспитатели |
| 2 | Проведение тематических бесед. Чтение художественной литературы. Заучивание стихотворений | По плану | воспитатели |
| 3 | Проведение тематических игр (дидактические, сюжетные, подвижные) | По плану | воспитатели |
| 4 | Развлечение «СТОП-опасность»Театр сказок | октябрь | Старший воспитатель, физкультурный инструктор, Евтсафьева И.Е. |
| 5 | Развлечение по дорожной безопасности совместно с ГИБДД | По плану | Старший воспитатель |
| 6 | Создание «перекрестка» и практическое обучение детей правилам дорожного движения | В течении года | воспитатель |
| 7 | Экскурсия до Вечного огня | В мае | Старший воспитатель, воспитатели |
| Работа с родителями по профилактике детского травматизма |
| 1 |  Проведение родительских собраний «Детский травматизм. Меры предупреждения» «Наш путь из дома в детский сад» | ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2 | Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность на дороге»«Детский травматизм, как уберечь ребенка ?» | март | Старший воспитатель |
| 3 | Консультация для родителей «Здоровье детей в наших руках» | май | Старший воспитатель |
| 4 | Выпуск памяток для родителей: «Обучение наблюдательности на улице»«Причины дорожно-транспортного травматизма»«Правила поведения на остановке маршрутного транспорта»«Правила перевозки детей в автомобиле» | В течении года | Старший воспитатель.Воспитатели  |
| 5 | Составление рекомендаций:«При выходе из дома», «Готовясь перейти дорогу» | В течении года | воспитатели |

*Приложение 2*

*ГОДОВОЙ ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности в МБДОУ № 43 «Улыбка»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| Изучение с работниками учреждения правил пожарной безопасности | 1 раз в год | Завхоз |
| Проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале | 1 раз в 6 мес. | Завхоз, старший воспитатель  |
| Разработка по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам | По мере необходимости | завхоз |
| Проверка технической исправности тревожной кнопки | Еженедельно | завхоз |
| Проведение практического занятия с воспитанниками и сотрудниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара  | 1 раз в 6 мес. | Завхоз. Старший воспитатель |
| Проведение обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений | 1 раз в 3 года  | завхоз |
| Устранение замечаний (предписаний) пожарного надзора | В течение года | завхоз |
| Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведение детских утренников и других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников | Во время массовых мероприятий | Старший воспитатель |
| Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования  | Ежегодно | Завхоз, рабочий по ЗД |
| Проведение перезарядки химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей | Ежегодно  | завхоз |
| Закрытие на замки люков чердачных помещений | Постоянно | завхоз |
| Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей  | Постоянно | завхоз |
| Контроль состояния эвакуационных проходов, коридоров и тамбуров | В течение года | завхоз |
| Организация регулярного оформления наглядной агитации по пожарной безопасности  | Постоянно  | Старший воспитатель |
| Контроль соблюдения противопожарного режима работниками  | Постоянно  | Старший воспитатель. завхоз |
| Разработка схемы оповещения при пожаре | В течение года | завхоз |
| Очистка территории учреждения от мусора | Постоянно  | Заведующая. завхоз |
| Проведение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками | Постоянно  | Старший воспитатель |