

Процедура самообследования была проведена на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст28п3,13,ст29п3);

- Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462;

- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662  
«Об осуществлении мониторинга системы образования»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ№ 1014 от30.08.1013г « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- общеобразовательным программам дошкольного образования»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ№1155 от 17.10.3013г « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ№1324 от 10.12.13. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащий самообследованию;

-Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г№26 «Об утверждении СанПин2.4.13049-13»Санитарно-эпидимиологические требования к устройству,содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

-Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена ст 29 ФЗ от 29.12.2012г №273ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и п3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г№582.

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей,установленных федеральным органом исполнительной власти,а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

-получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

-выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

В процессе самообследования проводиться оценка

-образовательной деятельности

-системы управления организацией

-содержания и качества образовательного процесса организации

-качество кадрового,программно-методического,обеспечения,материально-технической базы;

-функционирования внутренней системы оценки качества образования;

-анализ показателей деятельности учреждения.

**1.Раздел « Общие сведения об образовательной организации»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 43 «Улыбка» городского округа «город Якутск», ранее именуемое Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 43 «Улыбка» городского округа «город Якутск» (в дальнейшем “Учреждение”) создано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), на основании приказа Управления образованием Администрации города Якутска от 15 декабря 2000г. № 411.

Учреждение передано в соответствии с Уставом городского округа «Якутск», зарегистрированного Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Дальневосточному федеральному округу, постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 27 марта 2003 года №179 «О безвозмездной передачи объектов государственной собственности Республики Саха (Якутия) в муниципальную собственность «город Якутск» , договором о безвозмездной передачи государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Республики Саха (Якутия) в муниципальную собственность муниципального образования «город Якутск» от 1 марта 2005 года, передаточным актом № 35220, утвержденным распоряжением Министерства имущественных отношений Республики Саха (Якутия) от 24 марта 2005 года № Р-404».

Организационно - правовая форма: бюджетное учреждение.

Учреждение является дошкольным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей.

Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 43 «Улыбка» городского округа «город Якутск»

Сокращенное наименование: МБДОУ Д/с №43 «Улыбка»

Юридический адрес Учреждения: 677010, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кулаковского 6/1

Местонахождение Учреждения: 677010, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кулаковского 6/1

**Заведующая** – Коробенкова Мария Михайловна

**Старший воспитатель-** Николаева Валентина Николаевна,

**Председатель ПК-** Полятинская Татьяна Афанасьевна

**Режим работы Детского сада**: установлена пятидневная рабочая неделя; время работы с 7.45:00 до 19:45. Суббота и воскресенье -выходные дни

Е-mail: detsad43@yaguo/ru

Устав утверждён распоряжением Окружной администрации города Якутска от 29 сентября 2017 года № 1637

Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации: Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка от 5 декабря 1989 года, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 27 июля 1998 года № 124-ФЗ, Конституцией РФ, ст. 43; действующим законодательством Республики Саха (Якутия): Законом республики Саха (Якутия) «О правах ребенка», Законами «Об образовании» «Об учителе» Республики Саха (Якутия); правовыми актами Городского округа «Город Якутск», договором с Учредителем и настоящим Уставом.

Учредителем Учреждения в соответствии со статей 9 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании» является Окружная администрация города Якутска.

Свидетельство о регистрации ЕГРЮЛ: № 1021401046259 от 20 февраля 2013 года

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1762 от 08 июня 2016 г. Срок действия лицензии бессрочно.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-14-01-001647 от 06 мая 2015г. бессрочно.

Санитарно- эпидемиологическое заключение № 14.01.01.000.М.000654.10.12. от 19.10.12

Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности №000067 от12.05.17

**Взаимодействие с организациями –партнерами:**

1. МОБУ ГКГ о взаимодействии по Преемственности Учебно-воспитательного процесса. 0т 01.09.2019 срок действия с 01.09.19по 31.05.2020
2. МБДОУ Д/с № 19» Василек» о совместной деятельности по образовательному процессу
3. СВФУ педагогический институт –прохождение педагогической практики договор от 01.01.2015 по 31.12.2019
4. ПМПК городского округа «Город Якутск» договор от 01.09.2019
5. ООО Русское слово –учебник Экспериментальная апробация программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»
6. Договор о социальном партнерстве Передвижной театр кукол «Счастливое детство»
7. Управа Октябрьского округа
8. Республиканский детский журнал «Колокольчик» в рамках проекта «Колокола памяти».
9. Малая Академия наук при МО РС(Я)

**2 Раздел «Система управления организацией»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Учредитель: Окружная администрация города Якутска | Формирование и утверждение финансового обеспечения в установленном порядке муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности. |
| Заведующая | Контролирует работу и организует обеспечение деятельности учреждения. Самостоятельно определяет структуру Учреждения ,ее численный квалификационный и штатный составы. Организует выполнение решений Учредителя. |
| Общее собрание работников | Обсуждение предложений для внесения в Устав учреждения, принятие правил внутреннего трудового распорядка, заключение коллективного договора, выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров. |
| Педагогический совет | Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, образовательных программ. Разрабатывает и утверждает Образовательную программу, правила внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обеспечение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования. Организация научно-методической работы. |
| Управляющий совет. | Является коллегиальным органом управления Учреждением, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Управляющий совет имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Учреждения |
| Совет Родителей | Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.  Оказывает помощь руководству ДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.  Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ДОУ. |

**Наличие локальных актов МБДОУ**

1. Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения
2. Правила внутреннего распорядка
3. Коллективный договор
4. Паспорт безопасности
5. Паспорт доступности
6. Договор об образовании
7. Положение о пропускном режиме ДОУ
8. Положение о педагогическом совете
9. Положение об аттестации
10. Правила приема детей в ДОУ
11. Порядок и основание перевода, отчисление и восстановление воспитанников.
12. Правила поведения воспитанников
13. Положение о деятельности психолого-медико-педагогической комиссии.
14. Положение о логопункте.
15. Положение о КМЦ для родителей не охваченных дошкольным образованием или получающим образование в форме семейного воспитания.
16. Положение об организации инклюзивного образования детей с ОВЗ
17. Положение об языках образования
18. Положение об официальном сайте МБДОУ
19. Положение о Совете родителей
20. Положение об общем собрании трудового коллектива
21. Положение об Управляющем Совете
22. Положение о защите персональных данных.
23. Положение о квотировании рабочих мест
24. Кодекс этики и служебного поведения работников
25. Положение об оплате труда
26. Положение о стимулирующей части оплаты труда
27. Положение по трудовым спорам
28. Положение об самообследовании
29. Порядок использования объектами инфраструктуры.
30. Положение о питании сотрудников
31. Положение о защите персональных данных сотрудников.
32. Положение об использовании сети Интернет и электронной почты
33. Должностные инструкции сотрудников ДОУ
34. Инструкции по ОТ ТБ и ПБ

**Система управления организацией**

**Модель МБДОУ № 43 «Улыбка» Пррррррррр прр**

Совет родителей

Педагогический совет

Информационная поддержка сайт ДОУ

Творческие объединения педагогов

Методический кабинет ДОУ

самообразование

Старший воспитатель

**Заведующий ДОУ**

**Структура управления МБДОУ № 43 «Улыбка»**

**УЧРЕДИТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ

завхоз

Старший воспитатель

специалисты

воспитатели

родители

социум

Младшие воспитатели

Обслуживающий персонал

Обслуживающие организации

Учреждения здравоохранения

Инструктор по ГП

***Органы самоуправления***

-педагогический совет

-Совет родителей

-управляющий совет

-общие собрания трудового коллектива

**2.Оценка системы управления**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением. Формами самоуправления Учреждения являются:

- Общее собрание коллектива;

-Профсоюзный комитет

- Педагогический совет

- Психолого-медико-педагогический консилиум;

- Управляющий совет.

- Совет родителей.

Каждый из коллегиальных органов и органов самоуправления действует на основании своего положения, и их деятельность регламентируется соответствующими положениями.

**Педагогический совет ДОУ**

1) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

2) обсуждение годового календарного учебного графика;

3) рассмотрение и принятие локальных актов

4) организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;

5) рассмотрение и выдвижение кандидатуры из педагогических работников ДОУ для награждения, званиями и наградами

6) обсуждение плана работы ДОУ, программы развития ДОУ, экспериментальной и проектной работы ДОУ;

7) рассмотрение вопросов подготовки к проведению конференций, семинаров, форумов и других массовых мероприятий.

**Психолого-медико-педагогический консилиум**

1)Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии детей.

2)Выявление актуальных и резервных возможностей ребенка.

3)Разработка рекомендаций администрации, учителю, воспитателю, родителям для создания условий, обеспечивающих индивидуальный подход в процессе коррекционно-развивающего обучения ребенка и его психолого-педагогического сопровождения.

4)Отслеживание динамики развития ребенка и эффективности индивидуализированных коррекционно-развивающих программ.

5)Определение готовности к школьному обучению детей старшего дошкольного возраста, поступающих в школу, с целью вычленения «группы риска».

6)При положительной динамике и компенсации отклонений в развитии – определение путей интеграции ребенка в классы, работающие по основным образовательным программам.

7)Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий и психологически адекватной образовательной среды.

8)Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния,, перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценку ее эффективности.

9)Организация взаимодействия между педагогическим коллективом образовательного учреждения и специалистами, участвующими в работе ПМПк.

10)При возникновении трудностей диагностики, конфликтной ситуации, а также отсутствии положительной динамики в процессе реализаций рекомендаций ПМПк направление ребенка в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) районного или городского уровня.

**Управляющий совет ДОУ**

Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением, представляет интересы всех участников образовательного процесса , реализующим принцип демократического, государственного –общественного характера управления образованием. Управляющий совет имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития учреждения (организации). -1)Реализация прав участников образовательного процесса и граждан, проживающих на территории Городского округа « Город Якутск», на участие в управлении муниципальным образовательным учреждением , развитие социального партнерства между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса; и форм его организации в образовательном учреждении, повышения качества образования, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения;

-2)финансово-экономическое обеспечение работы образовательного учреждения за счет привлечение средств от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности; взаимодействие с Учредителем и Управлением образования Окружной администрации города Якутска в формированииколлегиального органа управления образовательным учреждением и осуществлением контроля над его деятельностью , осуществление общественного контроля над деятельностью руководителя образовательного учреждения;

-3)утверждает положение образовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения; рассматривает и согласовывает распределение стимулирующей части оплаты труда педагогических работников;

**Совет родителей**

Основными задачами Совета родителей являются:

1 Содействие руководству ДОУ:

* в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья, свободному и гармоничному развитию личности воспитанника
* в защите законных прав и интересов воспитанников
* в организации и проведении массовых и воспитательных мероприятий.

2 Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.

3 Оказывает помощь руководству ДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.

4 Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ДОУ.

**Вывод:** Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

**3 Раздел «Оценка образовательной деятельности»**

Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад №43 «Улыбка» обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Программа разработана в соответствии с нормативной базой:

**Федеральное законодательство**

**-** Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») - «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях. СанПиН 2.4.1.2660-10» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 22 июля 2010 г. № 91), Изменения N 1 к СанПиН 2.4.1.2660-10 от 22 декабря 2010 г. N 19342;

# - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

# -Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155).

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014).

-Конвенция ООН о правах ребёнка (принята ООН 20.11.1989г.).

-Декларация прав ребенка (принята ООН 20.11.1959г.).

-Конституция Российской Федерации (принята 12.12.1993г.).

-Семейный кодекс РФ от 08.12.1995г. № 223-ФЗ (с изм. и доп.),

-Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13 от 29.05.2013г.).

**Локальные документы**

- Устав МБДОУ «Детский сад № 43 «Улыбка» ГО «город Якутск»

-Программа развития МБДОУ «Детский сад № 43 «Улыбка» ГО «город Якутск» на 2017-2021 гг.

Кроме того, при разработке Программы учитывались принципы и подходы её формирования, определённые главной целью программы «От рождения до школы»: -создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение жизнедеятельности дошкольника

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Основные образовательные программы

***Уровень  образования***: дошкольное образование

[***Язык образования***](http://detsad.yaguo.ru/dou1/wp-content/uploads/sites/39/2017/04/polozhenie-o-yazyke.pdf)***:*** в соответствии с  Уставом  МБДОУ «Д/с №43 «Улыбка » городского округа «город Якутск» — обучение и воспитание ведется на русском языке.

***Форма обучения***: очная

***Количественный состав воспитанников*** 206 детей

***Основной структурной единицей ДОУ является***: группа детей дошкольного возраста

 Общее количество дошкольных групп: 6

 Количество групп:

* младшая группа  – 1;
* средняя – 1 ;
* старшая – 2 ;
* подготовительная группа – 2

Группы комплектуются с учетом возраста детей:

от 3 до 4 лет — вторая младшая общеразвивающей направленности;

от 4 до 5 лет — средняя группа общеразвивающей направленности;

от  5 до 6 лет  — старшая группа общеразвивающей направленности;

от  6 до 7 лет — подготовительная   группа   общеразвивающей направленности.

***Нормативный срок обучения:***

* младший дошкольный возраст: 3 — 4 лет — 1 год обучения
* средний дошкольный возраст:  4-5 лет —  1 год обучения;
* старший дошкольный возраст: 5 -7 лет —  2 года обучения.

  Содержание образовательного процесса в МБДОУ «Д/с №43  «Улыбка» городского округа «город Якутск» определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО).

1. Дошкольное учреждение реализует основную образовательную программу развития и воспитания детей в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н. Е., Комаровой Т. С., Васильевой М. А., «Школа 2100» разделы по обучению познавательного развития, и обучения грамоте. Программно-методический комплекс «Мозаичный ПАРК»

На2018- 2019 учебный год:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название группы | Количество групп | Возраст детей | Количество детей в группах |
| 1 | Младшая группа «Солнышко» | 1 | 3-4 года | 32 |
| 2 | Средняя группа «Незабудка» | 1 | 4-5 года | 32 |
| 3 | Средняя группа «Ягодка» | 1 | 4-5 лет | 34 |
| 4 | Старшая группа «Рябинушка» | 1 | 5-6 лет | 36 |
| 5 | Старшая группа «Радуга» | 1 | 5-6лет | 36 |
| 6 | Подготовительная группа «Колокольчик» | 1 | 6-7 лет | 36 |
| ИТОГО | | 6 |  | 206 |

Все группы однородны по возрастному составу детей. По гендерному признаку в целом по детскому саду незначительно преобладает количество мальчиков: 55,4%.

**Инновационная деятельность ДОУ**

**Детский сад является участником Республиканских инновационных проектов**

1. «Шахматы-детям» 2015-2020гг

2 .«Создание эффективной системы выявления задатков и развивающих способностей детей в ДОО и начальной школе» -«Одаренный ребенок» 2015-2020 гг

3. Пилотная площадка апробируюшая программно-методический комплекс дошкольного образования «Мозайчный ПАРК» 2018г

*Расписание воспитательно-образовательной деятельности,  
 режим образовательной деятельности*

Режим образовательной деятельности- пятидневная неделя, прием детей с 7.45 -19.45, 12 часовой режим.

|  |
| --- |
| Младшая группа «Солнышко»  *Обязательная часть – 60%,*  *Часть формируемая участниками образовательных отношений – 40%* |
| *Продолжительность НОД -15 мин.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| Музыка  9.20-9.35.  Познание (ФЦКМ)  10.00-10.15  Физкультура  На свежем воздухе | Физ.культура  9.20-9.35.  Развитие речи  10.00-10.15 | Музыка  9.20-9.35.  Худ.творчество  (лепка, аппликация 10.00-10.15 | Познание  (ФЭМП)  9.20-9.35.  Худ.творчество  (рисование)  10.00-10.15 | Физкультура  09.20-09.35  Конструирование  10.00-10.15. |
| **Ежедневно:** чтениехудожественной литературы, двигательная активность, речевое развитие, игровая деятельность, самостоятельная деятельность в центрах активности, самообслуживание, присмотр и уход, познавательно-исследовательская деятельность, прогулка, оздоровительная работа.**Один раз в неделю**:физкультурный досуг, конструирование с сенсорным материалом | | | | |

**Примечание:**

1.Перед НОД проводятся игры разной подвижности.

2.Между НОД перерыв 10 минут.

3.В середине НОД проводятся физкультурные минутки.

4.В дни каникул с 8 по 31 января проводятся НОД только художественно-эстетического и физического развития (Музыка, художественное творчество, физкультура).

5.В течение дня созданы условия для интеграции областей социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического и физического развития.

Средняя группа «Незабудка»

*Обязательная часть – 60%,   
Часть формируемая участниками образовательных отношений – 40%*  
*Продолжительность НОД - 20 мин.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| Познание.  ФЦКМ  9.20-9.40  Физкультура  10.20-10.40 | Познание  ФЭМП  9.20-9.40  Музыка  10.15-10.35 | Развитие речи  9.20-9.40  Конструирование  10.20- 10.40. | Худ.творчество  (лепка, аппликация  *9.20-09.40*  Физкультура  10.20-10.40 | Музыка  09.40.-10.00  Худож.творчество  (рисование)  10.15-10.35  Физкультура  На свежем воздухе |
| **Ежедневно:** чтениехудожественной литературы, двигательная активность, речевое развитие, игровая деятельность, самостоятельная деятельность в центрах активности, самообслуживание, присмотр и уход, познавательно-исследовательская деятельность, прогулка, оздоровительная работа.**Один раз в неделю**:физкультурный досуг, конструирование с сенсорным материалом | | | | |

**Примечание:**

1.Перед НОД проводятся игры разной подвижности.

2.Между НОД перерыв 10 минут.

3.В середине НОД проводятся физкультурные минутки.

4.В дни каникул с 8 по 31 января проводятся НОД только художественно-эстетического и физического развития (Музыка, художественное творчество, физкультура).

5.В течение дня созданы условия для интеграции областей социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического и физического развития.

Средняя группа «Ягодка»

*Обязательная часть – 60%,   
Часть формируемая участниками образовательных отношений – 40%*  
*Продолжительность НОД - 20 мин.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| Познание.  ФЦКМ  9.20-9.40  Физкультура  10.20-10.40 | Познание  ФЭМП  9.20-9.40  Музыка  10.15-10.35 | Развитие речи  9.20-9.40  Конструирование  10.20- 10.40. | Худ.творчество  (лепка, аппликация  *9.20-09.40*  Физкультура  10.20-10.40 | Музыка  09.40.-10.00  Худож.творчество  (рисование)  10.15-10.35  Физкультура  На свежем воздухе |
| **Ежедневно:** чтениехудожественной литературы, двигательная активность, речевое развитие, игровая деятельность, самостоятельная деятельность в центрах активности, самообслуживание, присмотр и уход, познавательно-исследовательская деятельность, прогулка, оздоровительная работа.**Один раз в неделю**:физкультурный досуг, конструирование с сенсорным материалом | | | | |

**Примечание:**

1.Перед НОД проводятся игры разной подвижности.

2.Между НОД перерыв 10 минут.

3.В середине НОД проводятся физкультурные минутки.

4.В дни каникул с 8 по 31 января проводятся НОД только художественно-эстетического и физического развития (Музыка, художественное творчество, физкультура).

5.В течение дня созданы условия для интеграции областей социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического и физического развития.

Старшая группа Рябинушка

*Обязательная часть – 60%,   
Часть формируемая участниками образовательных отношений – 40%*

*Продолжительность НОД 25 мин.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| Познание.  ФЦКМ  09.00-09.25  Рисование  10.10-10.35 | Музыка  09.40-10.05  Познание.  ФЭМП  10.20-10.45 | Развитие речи  09.00-09.25  Лепка  (Аппликация)  09.35-10.00  Физкультура  15.30-15.50 | Музыка  09.55-10.20  Конструирование  10.30.-10.55. | Развитие речи  09.00-09.25  Худ.творчество  (рисование)  10.10-10.35  Физкультура  10.45.-11.10. |
| **Ежедневно:** чтениехудожественной литературы, двигательная активность, речевое развитие, игровая деятельность, самостоятельная деятельность в центрах активности, самообслуживание, присмотр и уход, познавательно-исследовательская деятельность, прогулка, оздоровительная работа.**Один раз в неделю**:физкультурный досуг, конструирование с сенсорным материалом | | | | |

**Примечание:**

1.Перед НОД проводятся игры разной подвижности.

2.Между НОД перерыв 10 минут.

3.В середине НОД проводятся физкультурные минутки.

4.В дни каникул с 8 по 31 января проводятся НОД только художественно-эстетического и физического развития (Музыка, художественное творчество, физкультура).

5.В течение дня созданы условия для интеграции областей социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического и физического развития.

Старшая группа «Радуга»

*Обязательная часть – 60%,*

*Часть формируемая участниками образовательных отношений – 40%*

*Продолжительность НОД 25 мин.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| Познание.  (ФЦКМ )  09.00-09.25  Музыка 9.45-10.10  Худ.творчество  (рисование)  10.30.-10.55 | Познание.  (ФЭМП)  09.00-09.25  Худ.творчество (лепка, аппликация)  09.30-09.55  Физ.культура 10.40-11.05 | Развитие речи  09.00-09.25  Музыка  09.40.-10.05. | Конструировани  09.00-09.25  Физкультура  10.50.-11.15. | Развитие речи  09.00-09.25  Худ.творчество (рисование)  09.35-10.00  Физ.культура  На свежем воздухе |
| **Ежедневно:** чтениехудожественной литературы, двигательная активность, речевое развитие, игровая деятельность, самостоятельная деятельность в центрах активности, самообслуживание, присмотр и уход, познавательно-исследовательская деятельность, прогулка, оздоровительная работа.**Один раз в неделю**:физкультурный досуг, конструирование с сенсорным материалом | | | | |

**Примечание:**

1.Перед НОД проводятся игры разной подвижности.

2.Между НОД перерыв 10 минут.

3.В середине НОД проводятся физкультурные минутки.

4.В дни каникул с 8 по 31 января проводятся НОД только художественно-эстетического и физического развития (Музыка, художественное творчество, физкультура).

5.В течение дня созданы условия для интеграции областей социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического и физического развития.

Подготовительная группа «Колокольчик»

*Обязательная часть – 60%,*

*Часть формируемая участниками образовательных отношений – 40%*

*Продолжительность НОД -30 мин.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| Развитие речи  09.00-09.30  Физкультура  10.45.-11.15. | Познание  ФЭМП  09.00-09.30  Музыка  11.10-11.40 | Познание.  ФЦКМ 09.00-09.30  Лепка  (Аппликация)  10.10- 10.40.  Конструирование  10.50.-11.20 | Музыка  09.20-09.50  ФЭМП  10.00.10.30  Физкультура  11.20-11.50  Рисование  15.15-15.45 | Развитие речи  09.00-09.30  Худ.творчество (рисование)  10.00.-10.30  Физкультура  На воздухе |
| **Ежедневно:** чтениехудожественной литературы, двигательная активность, речевое развитие, игровая деятельность, самостоятельная деятельность в центрах активности, самообслуживание, присмотр и уход, познавательно-исследовательская деятельность, прогулка, оздоровительная работа.**Один раз в неделю**:физкультурный досуг, конструирование с сенсорным материалом | | | | |

**Примечание:**

1.Перед НОД проводятся игры разной подвижности.

2.Между НОД перерыв 10 минут.

3.В середине НОД проводятся физкультурные минутки.

4.В дни каникул с 8 по 31 января проводятся НОД только художественно-эстетического и физического развития (Музыка, художественное творчество, физкультура).

5.В течение дня созданы условия для интеграции областей социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического и физического развития.

**Дополнительное образование в МБДОУ № 43 «Улыбка»**

*В детском саду действуют кружки по дополнительному образованию на бесплатной основе :*

*Кружок хореографии.*

*Кружок по обучению разговорному языку «Якутяночка»*

*Кружок театральной студии «Театр сказок»*

*Кружок по вокальному пению «Веселые нотки»*

*Кружок по познавательному развитию «Страна умных игр»*

*Кружок по экспериментированию «Эврика»*

*Кружок по робототехнике « Леголандия»*

*Кружок по шахматам «Белая ладья»*

*Кружок «Юный журналист»*

*Кружок Английского языка*

*Кружок по физической культуре «Скандинавская ходьба»*

**Коррекционная работа проводится:**

Педагогом-психологом, учителями – логопедами. Занятия в логопункте проводятся подгруппами и индивидуально по 2 раза в неделю, с детьми старшей и подготовительной групп, количество детей на логопункте - 26 детей. Работа проводится в соответствии с утвержденным годовым планом и графиком работы. Работа педагога-психолога проводится на основании годового плана, также и по запросу родителей и педагогов. С детьми старшей и подготовительной групп проводит диагностическую и коррекционную работу, а также консультативную работу с младшими и средними группами. Подгрупповые коррекционные занятия ведутся 2 раза в неделю. Проводиться 2 раз в год месячник психологического здоровья на основании приказа УО, также на основании годового плана проводятся недели психологического комфорта детей и сотрудников в условиях ДОУ. В ДОУ функционирует ПМПК в который входят следующие специалисты: заведующая, логопед, психолог, старший воспитатель, медицинские работники.. На заседаниях консилиума решаются проблемы сопровождения детей с нарушениями поведения и развития, проводятся консультации для педагогов и родителей. С сентября было обследовано 5 детей по запросу педагогов, даны рекомендации родителям, направления к специалистам, разработаны индивидуальные карты педагогического сопровождения детей. С 2017г. в детском саду открыт консультационный пункт для родителей( законных представителей) несовершеннолетних воспитанников до 3-х лет, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, получения методической, психолого-педагогической и консультативной помощи без взимания платы с родителей( законных представителей).

**Результаты педагогической диагностики**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | младшая | средняя | Старшая  Рябинушка | Старшая  Ягодка | Подгото  Радуга | Подготов  Колокольчик |
| Познавательное развитие | В-40  С-53,3  Н-6,6 | В-22,6  С-74,2  Н-3,2 | В-37,9  С-65,1  Н-0 | В-42  С-44  Н-14 | В-46  С-54  Н-0 | В-78  С-22  Н-0 |
| Речевое развитие | В-43  С-53,3  Н-3,3 | В-22,6  С-67,8  Н-9,6 | В-41,3  С-58,7  Н-0 | В-39  С-42  Н-19 | В-57  С-43  Н-0 | В-87  С-13  Н-0 |
| Социально-коммуникативное | В-43,4  С-56,6  Н-0 | В-22,6  С-67,8  Н-9,6 | В-37,9  С-65,5  Н-0 | В-39  С-33  Н-28 | В-69  С-31  Н-0 | В-73  С-27  Н-0 |
| Художественно-эстетическое | В-40%  С-60  Н-0 | В-28,2  С-65,5  Н-6,3 | В-34,5  С-65,5  Н-0 | В-68  С-27  Н-5 | В-50  С-40  Н-0 | В-81  С-19  Н-0 |
| Физическое | В-36,7  С-53,3  Н-10 | В-54  С-39  Н-7 | В-50  С-50  Н-0 | В-42  С-54  Н-4 | В-60  С-40  Н--0 | В-57  С-43  Н-0 |

**Вывод**:По итогам педагогического мониторинга, педагогический коллектив будет углубленно работать по направление социально-коммуникативное развитие и художественно-эстетическое развитие. В связи с этим в следующем учебном году будут запланированы мероприятия для детей, педагогов, родителей по данному направлению.

**Воспитательная работа и ее направления**

Миссия ДОУ

**Базисными ценностями ДОУ являются:**

В 2019 году в ДОУ списочный состав был 206 детей. 26 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (тяжелые нарушения речи и фонетико-фонематические нарушения речи) посещали в течение года логопункт. 5 воспитанников, посещающих в 2019 году МБДОУ № 43, имели статус ребенок-инвалид.

Педагог-психолог и логопед используют личностно-ориентированный подход в работе с детьми. На протяжении всего времени обучения ребенка в дошкольном учреждении ведется индивидуальная карта развития каждого ребенка. Проводятся 2 раза в год исследования психологического здоровья воспитанников групп.

По результатам диагностики психического развития детей старших и подготовительных групп создаются подгруппы для дальнейшей коррекционно-развивающей работы.

**Мониторинг уровня психологической готовности**

**детей подготовительной группы к обучению в школе**

***Сравнительная таблица мониторинга уровня готовности детей подготовительной группы к обучению в школе***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Мотивационно-личностная сфера | | Социально-личностная сфера | Интеллектуальная сфера | Эмоционально – волевая сфера |
| 2018г. октябрь | | 49% | 45,6% | 57% | 51% |
| 2019 г. март | | 62% | 57,3% | 74% | 68,4% |

**Вывод**: Анализ полученных данных показывает, что на этапе выхода из дошкольного учреждения у всех детей подготовительной группы присутствует школьная зрелость. По итогам контрольного обследования можно судить о положительной динамике подготовки детей к обучению в школе по всем параметрам развития детей дошкольного возраста.

**4.Раздел.«Оценка функционирования внутренней системы качества образования»**

Аналитическая справка по результатам анкетирования родителей

«Удовлетворенность родителей качеством оказываемых муниципальных услуг»

Приняли в опросе 63 родителя. Опрос состоял из 01 вопросов. Такие как:

1. Получаете ли вы в системе информацию:  
    (-о целях и задачах дс, о режиме, о питании)
2. Обсуждают ли воспитатели вопросы касающиеся жизни ребенка в ДОУ
3. Организуются ли в ДОУ совместные мероприятия.
4. Получаете ли вы информацию в информационных стендах (от мед.сестры, логопеда, музыкального работника, воспитателей, специалистов)
5. Вопросы здоровья
6. Удовлетворяет ли вас уход, воспитание, обучение в ДОУ
7. Учитывают ли педагоги индивидуальные особенности вашего ребенка
8. Чувствуете ли вы доброжелательное отношение сотрудников ДОУ.
9. Видите ли изменения на территории ДОУ, в здании, в группе
10. Удовлетворены ли вы работой персона

По итогам 2018 – 2019 учебного года было проведено анкетирование родителей (законных представителей) по степени удовлетворенности качеством образовательных услуг.

Проведение мониторингового исследования по изучению мнения родителей воспитанников о качестве дошкольного образования позволяет выявить степень удовлетворенности качеством дошкольного образования, изучить мнение участников образовательного процесса о его организации, содержании, условиях протекания.

Основная цель анкетирования: выявить степень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

В диагностическом обследовании из общего количества родителей (законных представителей) воспитанников детского сада №43 приняли участие 63 человек, что составляет 35% родителей, что говорит, о том , что родители не заинтересованы работой ДОУ.

Родителям (законным представителям) было предложено ответить на 10 вопросов анкеты отражающих различные стороны работы ДОУ. При этом количество ответов по каждому вопросу не было ограничено, то есть в одном вопросе присутствует несколько вариантов выбора.

По результатам анкетирования была выявлена степень удовлетворенности потребителя качеством предоставляемых образовательных услуг. В целом, по мнению родителей (законных представителей), дошкольное учреждение полностью удовлетворяет их запрос (91,3 %) на образовательные услуги для детей дошкольного возраста.

Анкетирование позволяет сделать следующие выводы:

1. Участников образовательного процесса существующая система работы ДОУ удовлетворяет. Она оправдывает их потребности и ожидания.

2.Родители доверяют воспитателям, сложившейся системе воспитания и образования в детском саду.

3.Педагоги ДОУ достаточно информируют родителей о целях, задачах, содержании и формах образовательной деятельности ДОУ

В целом на основании результатов анкетирования деятельность дошкольного учреждения по оказанию муниципальной услуги по представлению дошкольного образования можно считать «удовлетворительной»

В 2019 – 2020 учебном году в целях повышения качества предоставляемых услуг дошкольного образования в ДОУ необходимо провести следующую работу:

1. Продолжить пополнение развивающей предметно- пространственной среды групп.
2. Активизировать работу с родителями по использованию сайта дошкольного учреждения.
3. Улучшить работу по консультированию родителей по вопросам организации дополнительного образования, коррекционной работы, медицинского обслуживания, профилактической и лечебно – оздоровительной работы ,проводимой в дошкольном учреждении.
4. Больше внимания уделять разъяснительной работе по организации питания детей.
5. Продолжить работу по благоустройству прогулочных участков с привлечением родителей.
6. Подготовить мероприятие для родителей с презентацией итогов работы дошкольного учреждения за отчетный период.

**5.Раздел «Оценка кадрового обеспечения»**

Педагогический состав дошкольного учреждения составляет 21 единицу, в том числе специалисты: старший воспитатель, учитель-логопед, педагог - психолог, музыкальный руководитель, преподаватель якутского языка, педагог дополнительного образования по хореографии, робототехнике, инструктор по физической культуре, преподаватель английского языка.

Также в штате предусмотрены медицинские работники: фельдшер и медицинская сестра.

**Количественный состав коллектива**

Согласно статистическим отчетам за 2017 -2019 г.г.

**Участие воспитателей в конкурсах.**

**Квалификационный уровень педагогов**

**Список педагогов имеющих отраслевые награды и звания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коробенкова Мария Михайловна | Заведующая | Почетная грамота МО РС(Я)  Знак признания заслуг ЯГД  Отличник Образования РС(Я)  Почетная грамота ИЛ ТУМЭН |
| Николаева Валентина Николаевна | Старший воспитатель | Почетная грамота МО РС(Я  Почетная грамота ИЛ ТУМЭН |
| Иванова Нюргустана Васильевна | Логопед | Отличник Образования РС(Я) |
| Бовсуновская Любовь Виниаминовна | Логопед | Отличник Образования РС(Я)  Почетный работник РФ |
| Евстафьева Инна Евгеньевна | Воспитатель | Почетная грамота МО РС(Я)  Отличник Образования РС(Я)  Нагрудный знак За вклад в развитие дошкольного образования РС(Я) |
| Полятинская Татьяна Афанасьевна | Воспитатель | Почетная грамота МО РС(Я)  Грамота ИЛ ТУМЭН  Отличник Образования РС(Я) |
| Николаева Сардана Петровна | Преподаватель якутского языка | Отличник молодежной политики РС(Я) |
| Нестерова Светлана Алексеевна | воспитатель | Почетная грамота МО РС(Я)  Знак признания заслуг ЯГД |
| Крылова Татьяна Евгеньевна | воспитатель | Почетная грамота ИЛ ТУМЭН |
| Слепцова Анисия Григорьевна | Инструктор физкультуры | Почетная грамота ИЛ ТУМЭН |
| Павлова Саргылана Николаевна | Музыкальный руководитель | Почетная грамота ИЛ ТУМЭН |
| Степанова Розалия Семеновна | Воспитатель | Почетная грамота ИЛ ТУМЭН |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Раздел «Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения »**

Методическое обеспечение соответствует ООП ДОУ ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. По всем реализуемым программам в МБДОУ имеет достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. В МБДОУ имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое в соответствии с ООП ДО; научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников. Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС ДО. В МБДОУ создана картотека методической и художественной литературы.

В фонде периодической литературы есть подписные издания для педагогов: «Дошкольная воспитание », «Музыкальный руководитель», « Справочник руководителя ДОУ»,«Справочник педагога-психолога», «Справочник старшего воспитателя ДОУ» и др. В ДОУ имеется библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия демонстрационный и раздаточный материал. Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы.

**Вывод:** Учебно-методическое обеспечение в МБДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В МБДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Однако, библиотечный фонд ДОУ представлен недостаточным количеством литературы для воспитанников и для педагогов, поэтому, в следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению ДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

***Информационное обеспечение образовательного процесса «включает:***

1.Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами; На сайте ДОУ имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов.

2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), обеспечения открытости и доступности информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения, создан и функционирует сайт ДОУ [http://detsad.yaguo.ru/dou43](http://detsad.yaguo.ru/dou43/), на котором размещена информация, определённая законодательством. Эффективность использования сайта: размещение на сайте МБДОУ информационных материалов о деятельности учреждения для широкого информирования родителей (законных представителей). Обеспечение публичной отчетности о деятельности ДОУ (отчет по самообследованию, родительские собрания, педсоветы и т.д.) Размещение на сайте консультативных материалов специалистов ДОУ.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота,  делает образовательный процесс  более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

**Вывод:** МБДОУ обеспечено современной связью, это одно из важнейших звеньев информационно-образовательной среды, обеспечивающее необходимое качество образования и предоставление необходимых условий для развития всех субъектов образовательного процесса

**7 Раздел «Оценка материально-технической базы»**

Образовательное учреждение имеет двухэтажное здание. Техническое состояние здания удовлетворительное. Систематически проводятся капитальные и текущие ремонты системы освещения, водоснабжения, теплоснабжения. Игровые площадки оснащены теневыми навесами, песочницами и малыми архитектурными формами. Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники, огород и экологическая тропа. В здании оборудованы музыкально- физкультурный зал, кабинеты педагога-психолога, учителей-логопедов, мини-музей русского и якутского быта. Предметно-пространственная среда в группах ДОУ отвечает современным требованиям и способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации содержания всех образовательных областей образовательной программы ДОУ. Группы систематически пополняются полифункциональным и трансформируемым игровым оборудованием. В ДОУ созданы необходимые условия для использования технических средств обучения. В настоящее время в детском саду используются 11 комплектов ПК, 6 ноутбуков, 2 моноблока, 3компьютора, 6 принтеров, 3 сканер, 5 многофункциональных устройств, 1 ксерокс, 2 телевизора, 1 DVD – проигрыватель, 3 музыкальных центра, 7 видеопроекторов, 7 экрана, 8 магнитофонов, 2 видеокамеры, 2 фотоаппарата, 1 интерактивная доска, выход в Интернет, электронная почта. В ДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Детский сад оборудован системами безопасности: территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, видеонаблюдение внутри здания и наружные камеры по периметру всей территории ДОУ, на 5 выходах двери оборудованы домофоном. В детском саду разработан паспорт антитеррористической безопасности, паспорт дорожной безопасности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Помещения** | **Материально-техническое**  **оснащение** |
| **Музыкальный зал:** | Методико-музыкальная литература, детские музыкальные инструменты, музыкальные пособия, цифровое пианино, стульчики, детские шумовые музыкальные инструменты, портреты композиторов, наборы иллюстраций с изображением музыкальных инструментов, 2 микрофона, музыкальный центр, мультимедиапроэктор, ноутбук, экран на штативе. |
| **Физкультурный зал:** | Методическая литература по физической культуре, спортинвентарь: гимнастические коврики, скакалки, мячи футбольные и мячи детские резиновые, скамьи гимнастические, баскетбольные кольца, дуги, стойки, обручи, кегли, кольцебросы, флажки, палки гимнастические, мячи малые, кубы, гимнастическая стенка, ребристая доска, массажные дорожки. |
| **Медицинский кабинет:** | Картотека, медицинская документация, кушетка, ростомер, медицинские весы, весы напольные, холодильник, сумка холодильник, двухстворчатая ширма, измеритель артериального давления, облучатели бактерицидные, шкафы медицинские и другой медицинский инструментарий. |
| **Кабинет педагога-психолога:** | Методико-психологическая литература, диагностические тесты, разные комплекты игрушек, шкаф, стол, стульчики. |
| **Кабинет учителя-логопеда:** | Дидактический материал, коррекционно-методическая литература, логопедическая документация, учебно-методические пособия, картотека по развитию всех сторон речи, дыхательные тренажёры, логопедические зонды и шпатели, доска для занятий, игрушки, шкаф, столы, стульчики. |
| **Групповые помещения с учетом возрастных особенностей:** | Игрушки и игры, дидактический и раздаточный материал, детская художественная литература, доска для занятий, плакаты, детские стенки, шкафы, столы, стульчики, магнитофоны, телевизоры. |
| **Коридоры ДОУ** | Информационные стенды по пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности, профсоюзная жизнь, медицина информирует, выставка детских работ и фото, видеонаблюдение, столы и стулья. |
| **«Зеленая зона»**  **- территория ДОУ** | Участки для прогулок, цветники, экологическая тропа, спортивная площадка, тропа здоровья |

**Вывод:** Деятельность дошкольного учреждения по обеспечению безопасности жизни и деятельности детей ведется в соответствии с годовым планом работы, согласно нормативным документам, локальным актам: приказы заведующего ДОУ, инструкция по охране жизни и здоровью детей. Созданная в МДОБУ предметно-пространственная среда, соответствует современным требованиям, способствующим оздоровлению и укреплению здоровья, отвечает интересам и потребностям детей, способствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое и эмоциональное благополучие, содержит условия для формирования у детей эстетического отношения к окружающему, интеллектуальных и художественно-творческих способностей.

**Общие выводы:** Анализ деятельности детского сада за 2019 год показал, что учреждение стабильно и успешно функционирует.

Наиболее успешными в деятельности детского сада можно обозначить следующие показатели:

1.Сохранение  стабильного коллектива и пополнение коллектива молодыми кадрами, высокий уровень повышения квалификации и прохождение аттестации педагогами.

2.Разработка адаптированных программ, дорожных карт по созданию условий для полноценного включения в образовательное пространство и успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья с отклонениями в поведении, детей, разработка адаптированных программ, дорожных карт.

3.Высокий уровень обобщения передового педагогического опыта педагогами детского сада

4. Результативные выступления воспитанников на мероприятиях города, Республики и РФ

5. Эффективное ведение инновационной деятельности в образовательном процессе.

**,**

**8 Оценка организации деятельности по взаимодействию детского сада и семьи.**

Успешное решение поставленных задач обеспечивается через установление связей между всеми формами работы в разные режимные отрезки и привлечение родителей к воспитанию своих детей. Особое внимание уделяется изучению уровня удовлетворенности родителей деятельностью МБДОУ, оптимизации детско-родительских отношений в семье, готовности к сотрудничеству с педагогами МБДОУ.

В течении года для создания благоприятных условий сотрудничества детского сада и семьи проводились следующие формы работы:

В начале учебного года составлялись социально-демографические паспорта вновь поступивших, проведение родительских собраний в группах с выбором родительского комитета. Общие родительские собрания, собрания Совета родителей.

Проводились тренинги для родителей с участием специалистов, а также мероприятия совместные с детьми и педагогами. Родительские собрания по группам, «Мама, папа, я –спортивная семья», «Осенняя ярмарка» ,Психологические тренинги для родителей, Тематические выставки « Масленица», Открытые НОД с использованием ИКТ технологий., НОД с участием родителей, Мастер-классы, Национальный праздник «ЫССЫАХ»

На основе полученных данных мы выявили, что налаживание взаимоотношений с детьми и родителями успешно решены. На следующий учебный год планируется введение кружков дополнительного образования по запросу родителей

**Основными направлениями деятельности на 2020г станут**

**Приоритетные задачи сопровождения участников образовательного процесса**:

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МБДОУ должно реализовать следующие направления развития:

1.Углубленно работать по разделам социально-коммуникативное развитие и художественно-эстетическое развитие.

2. Открыть на базе детского сада Стажировочную площадку для педагогов города по проекту « Одаренный ребенок» .

3.Совершенствовать материально-техническую базу учреждения;

4.Продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов соответствии с ФГОС ДО;

5. Продолжать работу по обеспечению психологического здоровья детей в условиях образовательного процесса, созданию условий для полноценного личностного и интеллектуального развития ребенка, способствующая саморазвитию и самореализации ребенка с учётом ФГОС;

6.Формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников; − глубже внедрять в работу новые информационные технологии (ИКТ);

7.Подготовка программ по созданию условий для полноценного включения в образовательное пространство и успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья с отклонениями в поведении, детей, разработка адаптированных программ:

1) обновление требований к условиям реализации образовательных программ и результатам их освоения в рамках новых образовательных стандартов;

2) внедрение инновационных технологий обучения и развития, а также методов работы с детьми с проблемами в развитии в практику работы специалистов;

ПОКАЗАТЕЛИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,

ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 206 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 206 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | о человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 206 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 206 человек 100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек  / 0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0человек  0/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 5 человек/  2,4 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 5 человек/  2,4% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек  0/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 5 человек  2,4/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 16 человек  76/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 16 человек  76/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 5 человек  24/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 5человек/  24% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 17 человек  80 /% |
| 1.8.1 | Высшая | 8 человек  47% |
| 1.8.2 | Первая | 5 человек  29/ % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 21человек/  % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 3 человека  15/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 2 человека  10 /% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3 человека  15 /% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1человек  5/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 человек/  100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 человек/  100 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/челов10,3 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,5 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 80,1 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | Совмещен с музыкальным |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующая М.М. Коробенкова