****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **сроки** | **ответственные** | **Результат, вид документа** |
| **Нормативно-правовое регулирование внедрения модели наставничества педагогических работников в образовательной организации** |
| Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 43» | Сентябрь2022 | заведующий | Приказ№10-104 от 16.09.2022г |
| Разработка и утверждение «Положения о системе наставничества педагогических работников МБДОУ Детский сад № 43 «Улыбка». | Сентябрь2022 | заведующий | Приказ№10-104 от 16.09.2022г |
| Разработка и утверждение Программы наставничества Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 43. | Сентябрь2022 | заведующий | Приказ№10-104 от 16.09.2022г |
| Разработка и утверждение Плана мероприятий (дорожной карты) внедрения системы наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 43 «Улыбка» | Сентябрь 2022 | Педагог-психолог | Приказ№10-104 от 16.09.2022г |
| **Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах** |
| Организация обучения педагогических работников (наставников), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. | Январь 2023 | куратор | Подготовлены методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. - Проведены консультации, организован обмен опытом среди |
| **Внедрение системы наставничества педагогических работников в МБДОУ № 43 «Улыбка»** |
| Формирование базы наставляемых ДОУ | По мере прихода молодого специалист а | куратор | формирование базы наставляемых |
| Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых | В течение года | куратор | Актуализация базы наставляемых |
| Формирование базы наставников ДОУ | До 30.09.2022 | куратор | База наставников с перечнем компетенций |
| Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества | В течение года | куратор | Актуализация базы наставников |
| Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества | сентябрь | заведующий | Ознакомление с приказом |
| Информирование участников о сложившихся парах/группах | В течении 10 дней после прихода в МБДОУ наставляемого | заведующий | Ознакомление с Приказом №10-104 от 16.09.2022г |
| Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения всех участников программы наставничества. | В течение года | Педагог-психологкуратор | Проведение консультаций с наставляемыми |
| **Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников МБДОУ № 43 «Улыбка»** |
| Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. | В течение всего периода | куратор | Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте МБДОУ Детский сад № 43 «Улыбка» и в социальных сетях |
| **Выявление, систематизация, отбор и диссеминация новых рациональных и эффективные практик наставничества** |
| Организация обмена опытом наставников (круглые столы, форумы, конференции, слеты, фестивали и пр.площадок для распространения опыта) | 1 раз в год | куратор | Положения о мероприятиях по обмену опытом |
| Продвижение положительного опыта наставнических практик:-через региональную цифровую информационно-коммуникационную среду наставничества;-через сетевое взаимодействие образовательных организаций и других субъектов наставничества; | Регулярно, в течение всего периода внедрения | куратор | Кейсы наставничества лучших практик (размещаются на сайтах ОО) |
| **Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников МБДОУ № 43 «Улыбка»** |
| Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. | В течение года | куратор | Опросные листы, анкеты |
| Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы. | май | куратор | Аналитическая справка |
| Награждение лучших наставников и наставляемых. | май | заведующий | Поощрение наставников и наставляемых |